投标前请认真阅读，如投标即视为认可本文件的所有条款

登封市政务服务和大数据管理局登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目

招 标 文 件

（第一标段）二次

项目编号：登工招202512165

采 购 人：登封市行政审批和政务信息管理局

代理机构：河南荣祥项目管理有限公司

日　　期：二〇二五年十二月

目 录

第一章 招标公告 **2**
第二章 投标人须知 **6**
投标人须知前附表 6
一、总则 12
二、招标文件 13
三、投标文件 14
四、投标文件的密封与递交 16
五、开标 17
六、评标 18
七、授予合同 19
八、质疑、投诉 21
九、验收 21
第三章 评标办法（综合评分法） **23**
定标办法 32
第四章 采购需求 **36**
第五章 合同条款及格式 **60**
第六章 投标文件格式 **66**
目 录 67
一、投标函及开标一览表 68
二、法定代表人身份证明 70
三、法定代表人授权委托书 71
四、资格审查资料 72
五、偏差表 74
六、技术部分 75
七、商务部分 76
八、其他资料 77

第一章 招标公告

登封市政务服务和大数据管理局登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目-第一标段（二次）公开招标公告

登工招202512165

公告发布时间：2025年12月26日

一、招标条件

登封市政务服务和大数据管理局登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目已由相关部门备案审批，项目资金来源为专项债券资金，项目出资比例为100%，招标人为登封市行政审批和政务信息管理局。本项目已具备招标条件，现对第一标段进行二次公开招标。

二、项目概况和招标范围

2.1项目名称：登封市政务服务和大数据管理局登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目

2.2预算金额：1790.0083万元

2.3标段划分：本招标项目分为2个标段；

第一标段：时空地理信息平台软件开发和数据治理；

2.4建设期：360日历天；

2.5质量要求：合格，符合国家及行业内有关标准及规定；

2.6建设地点：登封市；

2.7招标范围：登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设，具体内容详见招标文件；

2.8质保期限：软件验收合格后质保5年。免费维护期5年，质保期间数据生产类所有内容，如有小幅变动需提供免费数据采集等相关服务。

2.9确定中标人：本项目采用评定分离方式，由评标委员会推荐中标候选人，由定标委员会采用核查随机法确定中标人（具体详见招标文件定标办法）。

三、投标人资格要求

3.1本项目接受联合体投标；

3.2投标人必须具备独立法人资格、遵守国家法律法规、行政法规、具有良好商业信誉，具有良好资金财务状况，有效的营业执照；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2024 年度的财务审计报告或提供银行出具的资信证明）；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（须作出承诺，加盖单位公章）；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；(须作出承诺，加盖单位公章）

3.6 参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（须作出承诺，加盖单位公章）；

3.7资质要求：1、投标人具有测绘地理信息行政主管部门颁发的测绘乙级及以上资质，2、投标人具有电子与智能化工程专业承包贰级资质及以上资质；

3.8根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标人或招标代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（https://zxgk.court.gov.cn/shixin/）渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“中国执行信息公开网”列入失信被执行人、“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存；

3.9单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标活动（提供国家企业信用信息公示系统截图）。

注：本次招标实行资格后审，投标单位应对自身资格及所提供的资料真实性、合规性负责，开标前相关单位和个人不对投标人的资格做最终认定，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不符合项目资格条件的投标单位的投标将按废标处理。

四、招标文件的获取

凡有意参加投标者，应首先完成交易主体身份注册，并办理CA数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源交易中

心交易主体CA办理指南》），然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），办理诚信库入库登记。

然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），于2025年12月29日00:00时至2026年01月05日23:59时前（北京时间，法定公休日、法定节假日除外），登录“登封市公共资源交易中心网站”，按网站提示下载招标文件，招标文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，招标人不再提供纸质招标文件。投标人未按规定在网上下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。登封市公共资源交易中心网站：http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn。

招标文件售价：0元。

五、投标文件的递交

获取招标文件后，投标人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网招内容，并制作电子投标文件；

投标文件上传的截止时间为：2026年01月20日上午09时00分（北京时间）；

投标文件上传方法为：在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版投标文件；

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/）,在线准时参加开标活动，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》；由于本项目为不见面开标，投标人制作投标文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由投标人自行承担；请投标人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担；加密版投标文件逾期上传或未及时解密的，招标人或其招标代理机构不予受理。

六、开标时间及地点

时间：2026年01月20日上午09时00分（北京时间）；

地点：登封市公共资源交易中心不见面开标大厅。

七、公告发布媒介

本次招标公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省•登封市）》、《登封市政府采购网》上发布。

八、监督部门

本招标项目的监督部门为：登封市行政审批和政务信息管理局办公室

地址：登封市少林大道与天中路交叉口西北角

电话：0371-62829003

邮箱：xzfwzxdb@163.com

九、联系方式

1、招标人：登封市行政审批和政务信息管理局

地址：登封市少林大道与天中路交叉口西北角

联系人：赵炎锋

联系电话：18337157380

2、招标代理机构：河南荣祥项目管理有限公司

地　址：郑州市金水东路楷林C座1809室

联系人：郭灵灵

电　话：0371-61311660

邮　箱：hnrx2022001@163.com

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	采 购 人	名称：登封市行政审批和政务信息管理局 地址：登封市少林大道与天中路交叉口西北角 联系人：赵炎锋 联系方式：18337157380
1.1.3	代理机构	名称：河南荣祥项目管理有限公司 地址：郑州市金水东路楷林C座1809室 联系人：郭灵灵 电话：0371-61311660
1.1.4	项目名称	登封市政务服务和大数据管理局登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目
1.2.1	资金来源	专项债券资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	标段划分	本项目共分为两个标段 第一标段：时空地理信息平台软件开发和数据治理；
1.3.1	招标范围	登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设，具体内容详见招标文件
1.3.2	建设期	360日历天
1.3.3	质量要求	合格，符合国家及行业内有关标准及规定
1.3.4	质保期限	软件验收合格后质保5年。免费维护期5年，质保期间数据生产类所有内容，如有小幅变动需提供免费数据采集等相关服务。
1.3.5	交货地点	招标人指定地点
1.4.1	投标人资格要求	详见第一章 招标公告“三、投标人资格要求”
1.4.2	是否接受联合体投标	本次招标接受联合体投标，不允许转包。 联合体投标的应遵守以下规定： 1. 联合体成员不超过2家；

		2.联合体各方应签订联合体协议书明确各方权利义务，并承诺一旦成交，联合体各方向招标人承担连带责任； 3.组成联合体的，应由联合体牵头人办理投标事宜，联合体中各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一合同段中投标； 4.联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不举行
1.10.4	投标人提出问题的截止时间	投标截止前17天
1.10.5	招标人澄清时间	投标截止前15天
1.11	分包	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	修改、补充文件、答疑纪要
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	澄清文件在登封市公共资源交易中心网上发布，各投标人应及时关注交易平台，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。
3.1	最高限价	本项目最高限价为： **第一标段：** 大写：柒佰壹拾肆万叁仟贰佰肆拾肆元叁角叁分 小写：7143244.33元 **注：各标段投标人的投标报价超过最高限价，则作无效标处理。**
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起60日历天
3.4.1	投标保证金	投标保证金的缴纳形式：1、投标保函（银行、保险公司、担保公司出具的保函均可）2、电汇或银行转账（从基本账户转出，一次性足额缴纳，转账时写明保证金用途，如“此款为××项目投标保证金”内容。 **第一标段：时空地理信息平台软件开发和数据治理** 缴纳金额：人民币 壹拾万元整 缴纳名称：登封市公共资源交易中心 开 户 行：中国邮政储蓄银行登封市望箕路支行

		账　　号：9410080100258600010158 6 缴纳时间：下载招标文件后，投标文件递交截止时间前。（以到账时间为准） 投标保证金转账凭证扫描件或投标保函扫描件应附在投标文件中，未按上述要求的其投标文件在评标时按无效处理。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2024 年度的财务审计报告或提供银行出具的资信证明）。
3.5.3	完成类似项目的年份要求	2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）成交的同类业绩
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	投标文件按照招标文件要求盖投标人公章，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。
3.7.4	投标文件份数	开评标活动全部采用电子方式进行，不再要求投标人开标现场递交纸质投标文件，全部以投标人提交的电子投标文件为准。
3.7.5	投标文件加密要求	投标人应按照登封市公共资源交易中心投标单位业务操作手册的要求，将加密版的电子投标文件上传至交易系统的指定位置。
4.4	**电子投标文件上传截止时间**	**2026年01月20日09 时00分（北京时间）**
4.5	投标文件上传方法	在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版投标文件
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	**开标时间：**同电子投标文件上传截止时间（加密电子投标文件必须凭制作投标文件所用的CA 密钥完成解密）。 **开标地点：**登封市公共资源交易中心平台远程开标大厅 **注：**“投标文件上传”，各投标人（投标人）须在投标截止时间前通过企业身份认证锁（CA 密钥）登录登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子投标文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请投标人（投标人）在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人（投标人）在交易中心投标系统无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时与登封市公共资源交易中心联系。逾期上传的或者未上传的投标文件，招标人不予受理。

		根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务 的通知》， 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/），在线准时参加开标活动，在开标前 1 小时可以签到，等代理机构开启解密环节后，投标人可以开始解密、答疑澄清等。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7人，其中招标人代表2人，专家 5 人。 评标专家确定方式：从相关专家库中通过随机方式抽取
需要补充的其他内容		
10.1	招标代理服务费	第一标段按照中标（成交）通知书中确定的中标金额的1.14%，向中标人收取。逾期未支付的，给代理机构造成的损失由成交人承担，包括但不限于诉讼费、律师费、差旅费等费用。
10.2	付款方式	**合同签订后付合同款的30%，完成合同80%工程量后付到合同款的60%，项目完工验收调试合格后付到合同款的95%，剩余5%竣工审计结算后付清。**
10.3	政府采购相关政策	本项目执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、社会信用体系建设等。
10.4	评审专家劳务报酬支付标准	本项目评审专家劳务报酬支付标准按照《河南省政府采购评审专家劳务报酬支付标准》执行。具体支付方式：远程评标的采用现金或者银行转账的方式支付，非远程评标的采用现金支付。
10.5	特别提示	因登封市公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标单位在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标单位未及时查看而造成的后果自负。
10.6	本项目对应的中小企业划分标准所属行业	本项目所属行业为软件和信息技术服务业，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号。
10.7		本项目采用评标定标分离方式，评标办法采用综合评估法，评标委员会按照招标文件要求，推荐不标明排序的中标候选

	中标候选人推荐	人3-10 名，具体如下： 当有效投标人数量大于 10（不含）家，将综合得分前 10 名的投标人推荐为中标候选人； 当有效投标人数量为 3（含）-10（含）家，将有效投标人全部推荐为中标候选人； 当有效投标人数量不足 3 家时，应当重新招标。 注：评标报告还应当载明每个中标候选人的特点、优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、建设期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考。
10.8	是否授权评标委员会确定中标人	□是 ☑否，推荐的中标候选人数 ：依据《豫发改公管规〔2025〕559号》 文件规定，评定分离：是指将评标和定标分为两个环节进行。评标环节由评标委员会按照评标办法对投标文件进行审查，从有效投标人中向招标人推荐中标候选人(排名不分先后)，并出具评标报告；定标环节由招标人组建定标委员会，根据评标委员会的评标意见及招标文件规定的定标程序和方法，从推荐的中标候选人中确定中标人。
10.9	知识产权	1. 知识产权：乙方拥有平台的知识产权。另一方未经对方书面同意，不得以任何方式向第三方披露、转让和许可有关的技术成果、计算机软件、技术诀窍、秘密信息、技术资料和文件。未得到乙方的书面许可，甲方不得以任何方式商业性地利用上述资料和技术。如违反本条的规定，要立即停止违约行为，并赔偿因此给乙方带来的全部损失。 2. 使用权：甲方对软件具有使用权。 3. 许可权：甲方对乙方所许可的使用权软件没有向第三方许可的权利。除本合同另有规定外，乙方许可甲方使用软件或相关任何知识产权，并不表示甲方已经从乙方获得其向第三人许可使用该项权利的权利。
10.10	其他	根据《关于建立政府采购工程中标“双承诺”制度》的通知，《农民工工资发放承诺书》、《不违法分包、转包工程承诺书》作为投标文件必须响应的内容，未响应将被视为无效投标文件；中标人不同意将“双承诺”作为合同约定条件的，应当作为不履行投标承诺、自动放弃中标资格。并按照有关规定依法采取没收投标保证金、列入信用黑名单等措施的同时，招标人 可以按规定确定排名第二的中标候选人为中标

		人或者重新招标。

一、总则

1.1 项目概况

1.1.1 本项目已由有关部门批准，现已具备招标条件并进行公开招标。

1.1.2 招 标 人：登封市行政审批和政务信息管理局

1.1.3 代理机构：河南荣祥项目管理有限公司

1.1.4 项目名称：登封市政务服务和大数据管理局登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目

1.1.5 预算金额：17900083.00元

1.1.6 采购需求：具体内容详见招标文件第四章采购需求。

1.1.7 标段划分：本项目共划分为二个标段

第一标段：时空地理信息平台软件开发和数据治理；

1.1.8 质量要求：合格，符合国家及行业内有关标准及规定

1.1.9 建设期：360日历天；

1.1.10 质保期限：软件验收合格后质保5年。免费维护期5年，质保期间数据生产类所有内容，如有小幅变动需提供免费数据采集等相关服务。

1.1.11 本项目是否接受联合体投标：是

1.2 招标范围

登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设，具体内容详见招标文件。

1.3 投标费用

投标单位在投标过程中发生的一切费用，不论中标与否，均由其自行承担。

1.4 投标人资格条件

详见投标人须知前附表。

1.5 投标要求

1.5.1 本项目不允许同一投标单位对同一项目提交两份或两份以上不同实质内容的投标文件。

1.5.2 不论投标结果如何，投标单位对投标人的投标文件均不退还，且不对此作任何解释。

1.5.3 本项目接受联合体投标。

1.6 定义及解释

1.6.1 货物：系指投标人按招标文件规定而提供的设备、工具、备品备件、手册及其他有关技术资料和材料。

1.6.2 服务：系指投标人提供的培训、安装、调试、质保期服务、售后服务、与货物有关的运输和保险及其他伴随服务。

1.6.3 招标人（业主）：登封市行政审批和政务信息管理局

1.6.4 投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人或者其它组织。

1.6.5 代理机构：河南荣祥项目管理有限公司

1.6.6 评标委员会：系指按照《中华人民共和国招标投标法》和七部委《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定依法组建的专门负责本次招标评标工作的临时机构。

1.6.7 日期：系指公历日。

1.6.8 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写、打印或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

1.6.9 合格的投标人为资格审查通过的具有独立法人资格的投标人。

1.7 保证

投标人应保证在投标文件中所提交的资料和数据是真实的，并能在承诺的时间内及时的完成投标文件承诺的所有内容及服务。

二、招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 招标文件包括下列内容

第一章　招标公告

第二章　投标人须知

第三章　评标办法

第四章　采购需求

第五章　合同条款及格式

第六章　投标文件格式

2.1.2 投标人应详细阅读招标文件中的所有条款内容、格式、表格和所涉及的相关规范。如果投标人不按招标文件的要求提交投标文件和资料的，或者投标文件没有对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应，将导致投标文件不被接受，其后果由投标人自己负责。

2.1.3 招标文件的澄清

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时提出，以便补齐。招标人将在投标截止期15天以前对要求澄清的问题予以答复，在登封市公共资源交易中心网站答疑澄清区域进行公布（不再另行通知），但不指明澄清问题的来源，请各投标人及时关注交易平台，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。

2.1.4 招标文件的修正

（1） 在投标截止日15天前的任何时间，无论出于何种原因，招标人可以用补充文件的方式修正招标文件。该补充文件将成为招标文件的一部分。

（2）补充文件将在登封市公共资源交易中心网站进行公布（不再另行通知），请各投标人及时关注交易平台，因投标人未看到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天的，相应延长投标截止时间。

三、投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件的组成

一、投标函及开标一览表

二、法定代表人身份证明

三、法定代表人授权委托书

四、资格审查资料

五、偏差表

六、技术部分

七、商务部分

八、其他资料

3.1.2 投标单位下载招标文件后，请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网招文件内容，并制作电子投标文件；

3.1.3 投标单位应按招标文件提供的投标格式和要求编制电子投标文件。电子投标文件文字要清晰，语意要明确，并按招标文件的要求盖投标单位公章和由法定代表人（或委托代理人）签字或盖章确认。

3.2 投标文件的份数

开评标活动全部采用电子方式进行，以投标人提交的电子投标文件为准。

3.3 投标文件的修改与撤回

如投标人需要修改或撤回其投标文件，必须在本招标文件规定的投标截止时间前将修改或撤回其投标文件的书面通知送达招标单位。上述书面通知应按本招标文件的规定进行编制、密封和标记，并标明“修改”或“撤回”字样，同时应修改并重新上传加密版投标文件。投标人不得在投标截止时间后修改和撤回投标文件。

3.4 投标文件有效期

投标文件自本招标文件规定的投标截止时间起生效，其投标有效期为投标截止之日起60日历天。

3.5 勘察及澄清

投标人可对项目现场和周围环境自行现场勘察，以便编制投标文件。勘察现场的费用由投标人自行承担。在进行勘察时应自行处理好安全问题。

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时在“登封市公共资源交易中心网站”进行网上提问。招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间15天前在“登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区域进行公布（不再另行通知），但不指明澄清问题的来源，请各投标人及时关注交易平台，因投标人未看

到或其他原因造成的损失，由投标人自行承担。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

3.6 特别说明

3.6.1 投标语言：投标人提交的投标文件以及投标人与代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用中文。投标人提供的支持文件和印刷的文件可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

3.6.2 计量：在投标文件中以及所有投标人与代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

3.7 投标货物和服务的报价

3.7.1 投标人对所投货物和服务须按要求填报投标报价表，根据市场行情自主报价。投标人对本项目的报价为包含所有费用的总报价。

3.7.2 如投标报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.7.3 投标人只能提出一个不变价格，招标人不接受任何选择价。

3.7.4 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

3.7.5 本项目不允许中标人转包或分包。

3.8 投标保证金

根据前附表要求提交投标保证金。

四、投标文件的密封与递交

4.1 投标文件的上传

投标人应在投标须知前附表规定的时间将投标文件上传至登封市公共资源交易中心平台。各投标人须 在投标截止时间前用企业身份认证锁（CA 密钥）登录登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子投标文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请投标人（投标人）在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确，因投标人上传文档不规范造成的损失，由投标人自行承担。

4.2 投标截止时间

投标截止时间为投标须知前附表规定的时间。

4.3 迟到的投标文件

加密版投标文件逾期上传指定地点的，招标人或代理机构不予受理。

五、开标

5.1 开标

5.1.1 开标时间和地点

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/），在线准时参加开标活动，在开标前1小时可以签到，等招标代理开启解密环节后，投标人可以开始解密、答疑澄清等。

投标人制作投标文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由投标人自行承担。

请投标人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.1》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担。

加密版投标文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密，招标人或代理机构不予受理。

5.1.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）公布投标人；

（2）检查投标文件递交情况，并对上传至交易平台的加密投标文件进行解密；

（3）对解密后的投标文件进行电子唱标，公布投标人名称、投标报价及其它内容，并记录在案；

（4）代理机构用单位CA锁在开标记录上签章确认；

（5）开标结束。

六、评标

6.1 评标委员会

6.1.1 招标人根据项目的特点依法组建评标委员会。评标委员会由招标人代表和有关方面的专家组成。评标委员会成员为7人（招标人代表2名，不得担任评标委员会主任）。评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较，推荐中标候选投标人。

评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的或正在行政处罚或刑事处罚期内的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 中标候选人推荐

本项目采用评标定标分离方式，评标办法采用综合评估法，评标委员会按照招标文件要求，推荐不标明排序的中标候选人3-10 名，具体如下：

当有效投标人数量大于 10（不含）家，将综合得分前 10 名的投标人推荐为中标候选人；

当有效投标人数量为 3（含）-10（含）家，将有效投标人全部推荐为中标候选人；

当有效投标人数量不足 3 家时，应当重新招标。

注：评标报告还应当载明每个中标候选人的特点、优势、缺点、 风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、建设期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考。

七、授予合同

7.1 定标方式

定标委员会成员根据核查随机法确定中标人。

7.2 定标程序

定标会议的通知招标代理机构通过邮件的方式通知所有的中标候选人，中标候选人需要通过邮件的方式确定是否参与定标会议。

定标会议在登封市公共资源交易中心举行，定标委员会将通过核查随机法进行定标。

定标委员会指定成员将通过综合性核查的中标候选人对应的号码球放入抽取箱，通过随机选取方式确定中标人。

通过综合性核查的中标候选人（法定代表人或委托代理人）应在规定的时间、地点到达现场参与定标活动（法定代表人需提供法定代表人身份证明，委托代理人需提供授权委托书），未在规定的时间、地点到达现场的中标候选人，定标委员会不得否决其中标候选人资格，按开标记录表顺序由定标委员会代为抽取代码球。

1、随机选取号码球箱（招标人将根据需要提前准备3-5组号码球箱）由通过综合性核查的中标候选人签到第一名的随机选取三个号码球箱，并现场编号为1号组箱，2号组箱，3号组箱。

2、中标候选人随机抽取对应号码

通过综合性核查的中标候选人按照签到的顺序依次从1号组箱内抽取号码球，该号码将做为各中标候选人参与后续流程的唯一编号，不再变动。定标委员会将对各中标候选人的编号做记录备案。

3、随机抽取产生“抽取中标人”流程的人选

由第2项流程抽取号码球为“1”的中标候选人从2号组箱随机抽取一个号码球，该号码对应的中标候选人为后续流程“抽取中标人”的人选。定标委员会将对此流程产生的“抽取中标人”的人选的编号做记录备案。

4、随机抽取产生中标人

由第3项流程产生的“抽取中标人”将3号组箱号码球当场重新公开验证后放入抽取箱，并从随机选取 1 个号码球，选取的号码球编号所对应的中标候选人即为本项目标段的中标人。

定标委员会和监督部门人员对中标人对应的号码球和抽取结果进行记录备案，并由中标人的法定代表人或委托代理人签字确认后，定标委员会全体成员和监督部门人员进行签字确认。

7.3 中标人变更

（1）中标人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，招标人可以确定排名其后一位的中标候选人为中标人，并按以上程序履行定标程序，以此类推，否则应重新招标。

（2）中标人无充分理由放弃中标的，招标人及代理机构应将情况报相关部门，相关部门将根据 87 号令的规定对违规投标人进行处罚。

7.4.中标通知

7.4.1 招标人依法确定中标人后，代理机构以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未成交的投标人。

7.4.2 中标通知书发出后，招标人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

7.5.签订合同

7.5.1 招标人应当自中标通知书发出之日起2个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

7.5.2 招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

7.5.3 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

7.5.4 合同按照后附合同格式签订。

7.5.5 招标人要求中标投标人提供履约保证金的，但应当在招标文件中予以约定。中标人履约完毕后，招标人应在五日内无息退还其履约保证金。

7.5.6 中标或者成交人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单顺序，确定下一候选人为中标或者成交人，也可以重新开展招标活动。

八、质疑、投诉

8.1 投标人对本次招标活动的招标文件、招标过程和中标结果有异议的，有权按照相关法律、法规规定的程序进行质疑和投诉，质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，投标人对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

8.2 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑，否则对再次提出质疑将不予接收。

8.3 接收质疑函的方式：通过登封市公共资源交易平台系统

联系单位：河南荣祥项目管理有限公司

联系人：郭灵灵

联系电话：0371-61311660

通讯地址：郑州市金水东路楷林C座1809室

8.4 质疑函的内容、格式应符合相关部门制定的格式。

8.5 代理机构应当在收到投标投标人书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

8.6 投标人对代理机构的答复不满意或者代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级人民政府财政部门投诉。

九、验收

招标人或者代理机构应当按照合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、货物规格、质量要求、安全标准的履约情况。

十、其他

10.1 招标代理费的支付方式及标准：现金或转账，由中标人支付招标代理费用。

10.2 本招标文件的解释权归招标人。

10.3 未尽事宜按国家有关规定执行。

第三章 评标办法（综合评分法）

第一标段评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
3.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标文件签字盖章	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合招标文件要求
		报价唯一	只能有一个有效报价，且不得超过招标文件规定的最高限价
3.1.2	资格评审标准	营业执照	投标人必须具备独立法人资格、遵守国家法律法规、行政法规、具有良好商业信誉，具有良好资金财务状况，有效的营业执照
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2024 年度的财务审计报告或提供银行出具的资信证明
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（须作出承诺，加盖单位公章）
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；(须作出承诺，加盖单位公章）
		参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加本次招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（须作出承诺，加盖单位公章）
		资质要求	1、投标人具有测绘地理信息行政主管部门颁发的测绘乙级及以上资质，2、投标人具有电子与智能化工程专业承包贰级资质及以上资质；
		信誉要求	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标人或招标代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”

			（https://zxgk.court.gov.cn/shixin/）渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“中国执行信息公开网”列入失信被执行人、“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存；
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标活动	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标活动（提供国家企业信用信息公示系统截图）
		注：如联合体投标，牵头人及联合体成员均需提供以上资料，并加盖公章。	
3.1.3	响应性评审标准	建设期	符合第二章“投标人须知前附表”规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知前附表”规定
		质保期限	符合第二章“投标人须知前附表”规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”规定
		采购需求中的实质性要求	是否响应采购需求中的实质性要求
3.2		分值构成 （总分 100 分）	投标报价：30分 技术部分：40分 商务部分：30分
条款号		**评审因素**	**评审标准**
3.2.1	投标报价30分	报价得分 30分	1、评标基准价计算方法：评标基准价＝最高投标限价×0.5+投标报价×0.5。投标报价为各投标人有效投标报价去掉一个最高和一个最低报价后的算术平均值。当有效投标少于5家时（不含5家），则以所有有效投标报价的算术平均值作为

			投标报价。 2、投标报价的偏差率计算公式：偏差率=100%×（投标人报价－评标基准价）/评标基准价 3、投标报价与评标基准价相等时，得基本分 25 分。当投标报价低于评标基准价时，每低 1%范围内在基本分 25分的基础上加 1 分，最多加 5 分；当投标报价低于评标基准价 5%以上（不含 5%）时，每再低 1%范围内在满分 30 分的基础上扣 2 分，扣完为止；当投标报价高于评标基准价时，每高 1%范围内在基本分 25 分的基础上扣 1 分，扣完为止。 注：根据政府采购促进中小企业发展管理办法，适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1% —2%作为其价格分。本项目增加其价格得分的2%作为其价格分
3.2.2	技术部分40分	技术方案（12分）	（1）根据投标人提供的技术方案（包括但不限于数据生产治理服务、时空大数据系统）及关键技术（包括但不限于地理空间数据处理、时空数据库构建、电子地图切图、地理信息应用分析）进行评分： 1、技术方案内容完整、思路清晰，核心内容阐述详实，完全贴合项目实际需求，可操作性强，关键技术能提供国家相关机构出具的证书加盖投标人公章佐证，得8分； 2、技术方案内容较完整、思路较清晰，核心内容无缺失但阐述较为粗略，基本满足项目实施要求，关键技术部分提供国家相关机构出具的证书加盖投标人公章佐证，得4分； 3、技术方案设计较差，与采购需求明显偏离，或缺失关键可执行性内容，未能提供关键技术证明材料得2分； 4、未提供不得分。 （2）需提供时空地理信息平台建设所需GIS引擎，GIS平台需支持针对实景三维数据的快速出图；支持微服务架构，所发布的GIS服务支持自动伸缩，每满足 1 项得 2分，本项最多得4分：注：须提供原厂商授权以及国家相关机构出具的证书加盖投标人公章佐证，未提供不得分。
		组织实施方案（8分）	根据投标人提供的组织实施方案（包括但不限于：项目管理组织、项目实施规范和管理制度、项目进度安排及进度控制、工期保障措施）进行评分： 1、组织实施方案内容完整、思路清晰，核心内容阐述详实，

			完全贴合项目实际需求，可操作性强，得8分； 2、组织实施方案内容较完整、思路较清晰，核心内容无缺失但阐述较为粗略，基本满足项目实施要求，得5分； 3、组织实施方案设计较差，与采购需求明显偏离，或缺失关键可执行性内容，得2分； 4、未提供不得分。
		安全、质量及保密措施（8分）	根据投标人提供的安全、质量及保密措施（包括但不限于质量保障体系、质量保障目标及方针、数据安全保密管理措施）进行评分： 1、安全、质量及保密措施内容完整、思路清晰，核心内容阐述详实，完全贴合项目实际需求，可操作性强，得8分； 2、安全、质量及保密措施内容较完整、思路较清晰，核心内容无缺失但阐述较为粗略，基本满足项目实施要求，得5分； 3、安全、质量及保密措施设计较差，与采购需求明显偏离，或缺失关键可执行性内容，得2分； 4、未提供不得分。
		系统测试方案（6 分）	根据投标人提供的测试方案（包括但不限于测试目标、测试范围、测试方法和内容等等）进行评审： 1、安全、质量及保密措施内容完整、思路清晰，核心内容阐述详实，完全贴合项目实际需求，可操作性强，得6分； 2、安全、质量及保密措施内容较完整、思路较清晰，核心内容无缺失但阐述较为粗略，基本满足项目实施要求，得4分； 3、安全、质量及保密措施设计较差，与采购需求明显偏离，或缺失关键可执行性内容，得2分； 4、未提供不得分。
		售后服务方案（6分）	针对本项目招标要求提供售后服务方案（包括但不限于售后服务期限、服务方式、服务内容。 1、方案内容完整、思路清晰，售后服务管理体系完善，技术支撑方案科学细致，明确专人负责及联系方式，承诺 7 天×24 小时服务，售后服务承诺详细完善，得6分； 2、方案内容较完整、思路较清晰，但售后服务管理体系不够完善、技术支撑内容存在缺项，专人信息不明确，未明确服务时效或无具体承诺，得4分； 3、方案设计较差，与采购需求明显偏离，或缺失技术支撑

			、服务时效等关键可执行性内容，得2分； 4、未提供不得分。
3.2.3	商务部分30分	企业业绩（5分）	投标人自2022年1月1日（以合同签订时间为准）承担过时空大数据平台类似建设项目的，每提供一份得2.5分，最多得5分。 注：提供业绩合同、中标通知书或网上中标公告打印件，以上两项缺一则此业绩不予认定（合同名称须包含 “时空大数据平台”相关字样），不提供不得分。
		企业实力（15 分）	1、投标人具有软件安全开发服务资质，得5分。注：提供相关证书扫描件且加盖单位公章，否则不得分。 2、投标人具有时空大数据平台、数据生产、实景三维数据处理、地图制图相关软件著作权的，提供一项得1分，最高得4分，不提供者不得分。注：提供相关证书扫描件且加盖单位公章，否则不得分。 3、投标人参与编制时空大数据相关标准（国家或地方标准），每提供一项得3分，本项满分6分。 证明材料：提供相关证明材料（包括相关标准发布单位正式发布的官网截图），加盖投标人公章。
		项目团队（10 分）	1、投标人拟派项目负责人具有信息系统项目管理师得1分，具有注册测绘师证书得1分，具有测绘专业高级及以上职称证书得1分，本项最高得3分。 2、投标人拟派项目技术负责人具有信息系统项目管理师证书得1分，具有系统架构设计师证书得1分，具有系统分析师证书得1分；本项最高得3分。 3、团队人员项目组成员（项目负责人、技术负责人、质量负责人除外）中：具有测绘专业高级及以上职称的、软件设计师、软件评测师、数据库系统工程师，每人得1分，最高得4分。 注：以上人员不重复计分，投标文件中须提供相关证书扫描件及2025 年 1 月 1 日以来任意连续三个月在本单位缴纳的社保证明。

一、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并根据政策要求推荐中标候选人（中标候选人排名不分先后），有效投标人数量为3 至 10 家（含 10 家）时，全部推荐为中标候选人；有效投标人数量为 10 家以上时，按照择优原则进行评标，差额推荐中标候选人，推荐中标候选人数量不少于 10 家。若评标结果出现并列时，以投标总报价低的优先；投标总报价也相等的，以综合标得分高的优先；综合标得分也相等的，以技术部分得分高的优先；技术部分得分也相等的，由评标委员会随机抽签确定。

二、评审标准

1.初步评审标准

1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.分值构成与评分标准

2.1 分值构成

（1）投标报价：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）商务部分：见评标办法前附表；

2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.3 评分标准

（1）投标报价评分标准：见评标办法前附表；

（2）技术部分评分标准：见评标办法前附表；

（3）商务部分评分标准：见评标办法前附表；

三、评标程序

1.开标后，由评标委员会投标人的投标文件依据招标文件的标准对投标文件进行初步、资格、形式评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

2.投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

（4）投标文件制作机器码一致的。

（5）评审中出现下列情形之一的，评标委员会可以启动异常低价投标审查程序：

①投标报价低于全部通过符合性审查投标人投标报价平均值50%的，即投标报价＜全部通过符合性审查投标人投标报价平均值×50%；

②投标报价低于通过符合性审查且报价次低投标人投标报价50%的，即投标报价＜通过符合性审查且报价次低投标人投标报价×50%；

③投标报价低于项目最高限价45%的，即投标报价＜项目最高限价×45%；

④其他评标委员会认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，应当要求相关投标人在评标系统合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标报价作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

3.投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

（4）如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

4.详细评审

4.1 评标委员会按本章第 3.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章3.2.1规定的评审因素和评审标准对投标报价分计算出得分 A；

（2）按本章3.2.2规定的评审因素和评审标准对技术部分算出得分 B；

（3）按本章3.2.3规定的评审因素和评审标准对商务部分计算出得分 C；

4.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

4.3 投标人得分=A+B+C。

4.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

四、投标文件的澄清和补正

1. 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2. 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

五、评审中应执行的政府采购政策

1.落实政府采购政策价格调整的文件依据：

1.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 ｛财库〔2020〕46 号｝；

1.2 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库 〔2014〕68 号）；

1.3 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

1.4 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号；

1.5 《河南省财政厅关于进一步做好政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》豫财购〔2022〕5 号；

2.落实政府采购政策的价格调整

2.1 对满足价格扣除条件并在投标文件中提交了《中小企业声明函》（声明内容 需符合价格扣除条件）、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒 管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报 价扣除一定比例后参与评审，具体价格扣除标准详见本章“评标标准”。小微企业的 价格扣除政策最多只能使用一次，对于同时属于小型或微型企业、监狱企业或残疾人 福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣除的优惠政策。

2.2 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

六、评标结果

评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

定标办法

一、定标依据

1.本项目招标文件；

2.评标委员会推荐的不标明排列顺序的中标候选人名单；

3.招标投标全过程资料；

4.根据《河南省政府投资工程建设项目招标投标“评定分离”管理办法（试行）豫发改公管规〔2025〕559 号》等有关法律法规和相关制度。

二、定标原则

定标应当遵循公开、公平、公正和择优的原则。

三、定标程序

招标人应当在收到评标报告后 10 日内完成定标工作，定标过程包括核查、定标会议两个阶段。定标会议应当在公共资源交易中心按流程进行，不能按时完成定标工作的，应当通过登封市公共资源交易平台发布延期原因和最终定标时间，最终定标时间不得超过投标有效期。登封市公共资源交易中心应当对定标会议进行音视频记录，并存档备查。定标会议地点设在登封市公共资源交易中心，按以下程序进行：

（一）宣布定标委员会名单、定标程序及定标纪律，定标委员会成员签署承诺书。

（二）介绍项目情况、招标情况、开评标情况并提供相应文件和资料。

（三）汇报中标候选人信用信息、受贿行贿情况、履约能力等内容，以及招标人认为需要汇报的其他内容。

（四）招标文件中如明确需要对中标候选人进行考察、质询的，需汇报考察、质询报告。

（五）定标委员会应当按照充分竞争的原则，采用招标文件规定的定标方法，在评标委员会推荐的中标 候选人中择优确定中标人并形成定标书面报告。

定标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，保守秘密，对所提出的定标意见承担责任。对定标结果有不同意见的定标委员会成员，应当以书面形式说明其不

同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

四、定标核查

招标人在定标会议前对评标委员会推荐的中标候选人进行定标核查。核查内容包括：

1. 中标候选人信用信息；

根据《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》（法〔2016〕285 号） 的规定，定标会议当天在“中国执行信息公开网”网站（http://zxgk.court.gov.cn/shixin）查询未被列入失信被执 行人相关信息，若存在失信记录的，不得被推荐为本项目中标人。

2.中标候选人受贿行贿情况；

自 2022 年 1 月 1 日以来，中标候选人不得有行贿犯罪行为记录；定标会议当天在“中国裁判文书 网”网站（ https://wenshu.court.gov.cn）查询行贿犯罪行为记录相关信息，若存在行贿犯罪行为记录的，不得被推荐为本项目中标人。

3.中标候选人履约能力

招标人应将定标核查情况完整记录，并提交至定标委员会。

4.其他

招标人要求的其他内容

五、考察、质询

本项目招标人在定标会议前需要对各中标候选人进行考察或质询。

六、组建定标委员会

（一）定标委员会由招标人负责组建，成员人数为 5 人。招标人单位人员不得少于定标委员会成员总数三分之二。定标委员会设组长，组长由招标人确定。

（二）定标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

1.投标人或投标人主要负责人的近亲属；

2.项目主管部门或者监督部门的人员；

3.与投标人有经济利益关系；

4.曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

5.与投标人有其他利害关系。

七、定标方法

1.采用核查随机法进行定标。

定标委员会指定成员将通过核查的中标候选人对应的号码球放入抽取箱，通过随机选取方式确定中标人。

2. 定标程序

定标会议的通知招标代理机构通过邮件的方式通知所有的中标候选人，中标候选人需要通过邮件的方式确定是否参与定标会议。

定标会议在登封市公共资源交易中心举行，定标委员会将通过核查随机法进行定标。

定标委员会指定成员将通过综合性核查的中标候选人对应的号码球放入抽取箱，通过随机选取方式确定中标人。

通过综合性核查的中标候选人（法定代表人或委托代理人）应在规定的时间、地点到达现场参与定标活动（法定代表人需提供法定代表人身份证明，委托代理人需提供授权委托书），未在规定的时间、地点到达现场的中标候选人，定标委员会不得否决其中标候选人资格，按开标记录表顺序由定标委员会代为抽取代码球。

1、随机选取号码球箱（招标人将根据需要提前准备 3-5 组号码球箱）由通过综合性核查的中标候选人签到第一名的随机选取三个号码球箱，并现场编号为 1 号组箱，2 号组箱，3 号组箱。

2、中标候选人随机抽取对应号码

通过综合性核查的中标候选人按照签到的顺序依次从 1 号组箱内抽取号码球，该号码将做为各中标候选人参与后续流程的唯一编号，不再变动。定标委员会将对各中标候选人的编号做记录备案。

3、随机抽取产生“抽取中标人”流程的人选

由第 2 项流程抽取号码球为“1”的中标候选人从 2 号组箱随机抽取一个号码球，该号码对应的中标候选人为后续流程“抽取中标人”的人选。定标委员会将对此流程产生的“抽取中标人”的人选的编号做记录备案。

4、随机抽取产生中标人

由第 3 项流程产生的“抽取中标人”将 3 号组箱号码球当场重新公开验证后放入抽取箱，并从随机选取 1 个号码球，选取的号码球编号所对应的中标候选人即为本项目标段的中标人。

定标委员会和监督部门人员对中标人对应的号码球和抽取结果进行记录备案，并由中标人的法定代表人或委托代理人签字确认后，定标委员会全体成员和监督部门人员进行签字确认。

八、定标结果公告

招标人应当自定标会议结束后 3 日以内公示拟定中标人，公示期 3 日。

九、重新定标

中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以采用原定标方法，由原定标委员会在剩余中标候选人名单中再次确定中标人并公示，或招标人可以重新招标。

第四章 采购需求

一、采购内容及要求

1.项目建设背景

我国“十四五”规划和2035年远景目标纲要提出，迎接数字时代，激活数据要素潜能，推进网络强国建设，加快建设数字经济、数字社会、数字政府，以数字化转型整体驱动生产方式、生活方式和治理方式变革，营造良好数字生态，建设数字中国。时空信息作为重要的新型基础设施，是我国数字化转型的重要生产要素。

《数字中国建设整体布局规划》明确提出按照“夯实基础、赋能全局、强化能力、优化环境”的战略路径，立足数字中国建设“2522”的整体框架，即夯实数字基础设施和数据资源体系“两大基础”，推进数字技术与“五位一体”总体布局深度融合，强化数字技术创新体系和数字安全屏障“两大能力”，优化数字化发展国内国际“两个环境”，加强整体布局、整体推进，全面提升数字中国建设的整体性、系统性、协同性。

数字政府，作为落实网络强国战略、加快建设“数字中国”的必然要求，是推进政府治理体系和治理能力现代化的重要途径，是提升服务质量、增强政府公信力、建设人民满意的服务型政府的重要举措。2023年，河南省人民政府印发《河南省加强数字政府建设实施方案(2023-2025年》（豫政〔2023〕17号），明确到2025年，全省数字政府建设统筹协调和整体协同机制更加健全，安全高效的基础架构和公共平台支撑体系基本形成，数据资源有效赋能政府治理和经济社会高质量发展；加强基础地理数据、基础地质数据、业务专题数据归集治理，完善自然资源三维立体“一张图”，提高自然资源利用效率。

为深入贯彻国家发展改革委、国家数据局、财政部、自然资源部《关于深化智慧城市发展推进城市全域数字化转型的指导意见》，聚焦“两高四着力”，河南省印发《河南省深化智慧城市发展推进城市全域数字化转型实施方案（2025—2027年）》，方案明确要打造统一时空数据基底，深化城市信息模型、时空大数据、国土空间基础信息、实景三维河南、地理信息公共服务（天地图河南）等平台建设，推进数据融通、功能整合，搭建统一时空数据基底，为城市数字化转型提供一体化时空应用服务。加快数字孪生城市典型应用探索，强化数据融通共享赋能，打造一批能落地、有实效、可推广的典型场景。探索建立

统一、完整、准确、标准的“城市码”标识体系，对各类实体赋予“数字身份证”，推进房屋建筑、基础设施、重大项目等“落图+赋码”机制，关联相关数据和应用场景，实现“一码互联、一码通管”。

登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台建设项目为我市2025年度重点项目，承载着加速登封市的数字化进程、提高城市治理效能、推动登封市经济社会高质量发展、增强市民的获得感和幸福感的重要使命。重点围绕时空数据生产治理服务、时空大数据系统等领域，搭建统一时空数据基底，为城市数字化转型提供一体化时空应用服务。

2.项目建设目标

登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台的建设目标是，在一期已构建的“1个中心、3大体系、6大平台、N个应用”的“136N”总体框架基础上，重点深化时空地理信息平台这一核心板块。旨在通过整合基础时空、业务专题、物联网感知等多源数据，构建一个全市统一的高精度时空数据“工作底盘”。该平台将作为智慧登封统一的时空信息基础设施，为城市治理、自然资源管理、应急指挥等N个智慧应用提供精准、高效的空间分析和决策支持能力，从而全面提升城市空间治理的精细化与智能化水平。

3.项目建设内容

登封市城市大脑-智慧城市建设项目（二期）-时空地理信息平台主要建设内容包括：

（1）数据生产治理服务

包含时空数据生产、在线系统与支撑环境建设、数据整合建库等服务。

（2）时空大数据系统

包含平台门户、自然资源数据中心、自然资源时空服务中心、自然资源业务综合分析、自然资源全要素监管、智慧耕地保护监管、开发中心、应用集市、数据交换、运维管理、时空大数据管理、GIS引擎等功能。

4.项目采购清单

第一标段 参数配置

序号	名称	内容说明
（一）	**数据资源梳理**	
1	数据调研收集	对自然资源和规划局、住房和城乡建设局、公安局、城市管理局、统一资源共享平台以及其他委办局进行调研，摸清各类数据的具体情况，明确接入方式，形成数据收集清单。
2	基础地理数据归集	对影像数据、二维矢量数据、三维白模、倾斜摄影数据、DEM、DSM数据、城市级基础地理实体进行归集，构建时空大数据平台图层
3	业务专题数据归集	对资源调查数据、规划管理数据、BIM模型数据、城市数字公共基础设施专题、公共专题数据进行归集，构建时空大数据平台图层
4	物联感知数据归集	对市政设施、气象监测、交通监测、生态环境、城市运行与安防数据进行归集，构建时空大数据平台图层
（二）	**数据处理建库**	
1	时效性检查	在数据入库前检查数据的时效性，对异常数据进行标注
2	完整性检查	在数据入库前检查数据的完整性，对异常数据进行标注
3	空间参考检查	在数据入库前检查数据的空间参考，对异常数据进行标注
4	数据格式	在数据入库前检查数据的数据格式，对异常数据进行标注
5	重新检查	对重新提交的数据进行二次检查，确保数据规范性
		按照30%异常率进行重新检查
7	影像数据处理建库	结合收集的数据现状采用分区、分层或分幅的方式组织入库，主要包括数据镶嵌、坐标转换，以此完成时空数据库的影像数据库建设
8	二维矢量数据处理建库	对于收集的二维矢量数据（涵盖行政区划、道路、水系、建筑物、POI、植被等基础图层）采用分区、分层或分幅的方式组织入库，基于统一的空间参考进行数据转换、整合并入库
9	三维白膜处理建库	基于建筑物面矢量图层、建筑物高度[层数]，通过数据整合、模型拉伸、风格配置制作建筑物白模数据

10	倾斜摄影处理建库	对于收集到的倾斜摄影成果数据[主城区范围（83.71平方公里）]，提供倾斜摄影数据整合服务，即在数据核验服务处理要求的前提下进行倾斜摄影数据性能优化，主要包括配置文件[SCP]生成、合并根节点、倾斜分区等
11	DEM数据处理建库	对于获取的DEM数据，通过GIS建库技术及金字塔模型的构建，实现对海量数据的管理、快速浏览、空间分析及成果展示应用，主要包括数据镶嵌、坐标转换、TIN缓存生成、瓦片合并、数据入库等工作
12	DSM数据处理建库	对获取的DSM数据基于统一的空间参考进行数据整合入库
13	城市级基础地理实体处理建库	对行政区划单元实体、地名地址、国土空间规划单元、人工地貌、院落、建(构)筑物及场地设施、交通、水利、农林用地与土质，9类地理实体基于统一的空间参考进行数据整合入库。
14	资源调查数据处理建库	按照平台数据建库标准，对国土调查（国土调查与变化调查）、耕地资源（耕地资源、永久基本农田）3类数据进行转换、入库；
15	规划管理数据处理建库	按照平台数据建库标准，对重要控制线数据（三条控制线）、国土空间规划数据（土地利用总体规划、城市总体规划、控制性详细规划）、各类专项规划数据[自然资源行业专项规划（土地整治规划、矿产资源规划、地质灾害防治规划）、地下空间专项规划、交通规划、其他专项规划，12类数据进行转换、入库
16	BIM模型数据处理建库	将具有代表性的项目的1栋BIM模型，进行转换、入库及性能优化
17	城市数字公共基础设施专题数据处理建库	对地形地貌、自然资源、建筑物、城市公用设施、交通设施、水利设施、农林牧渔设施、工矿设施、数字基础设施、管理单元、用地、公共服务点、政务基础信息资源等13类数据进行处理建库
18	公共专题数据处理建库	对法人、人口、宏观经济、地理信息4类数据进行处理入库
19	地名地址数据库构建	基于自然资源或者公安等部门的POI、标准地址数据，按照GIS地理编码引擎建库要求进行地名地址数据规范化处理，实现地名地址数据的清洗、多类型地址统一、地址行政范围分级提取、地名地址数据入库，以满足地名地址服务查询（具体包括：地理编码服务、逆地理编码服务）需求

（三）	数据入库后处理	
1	二维地图配图	利用矢量数据、影像数据进行内容选取、组合，经符号化处理、图面整饰后形成的重点突出、色彩协调、符号形象、图面美观的视频显示地图
2	三维场景构建	以实景三维中国建设技术大纲为依据，结合数据现状，进行地形级场景、城市级场景、部件级场景构建。
3	缓存切片	对影像数据、二维矢量数据、三维白模、倾斜摄影等数据进行缓存切片
4	服务发布	对影像数据、二维矢量数据、三维白模、倾斜摄影等数据进行缓存切片

时空地理信息平台

序号	设备及软件名称	主要性能指标	单位	数量
一	GIS平台			
1	桌面GIS软件	具备二三维一体化的数据管理与处理、编辑、制图、分析、二三维标绘等功能，支持在线地图服务访问及云端资源协同共享，可用于空间数据的生产、加工、分析和行业应用系统快速定制开发。	套	2
2	服务GIS软件	基于跨平台GIS内核的云GIS应用服务器，含空间数据库引擎SDX+； 提供地图服务、空间数据访问与管理服务、智能缓存技术；支持Web客户端服务聚合功能； 支持三维扩展模块、空间分析模块。	套	2
3	组件GIS软件	软件开发平台，提供跨平台、二三维一体化能力。提供粗粒度的基础控件，方便用户快捷开发。 包含地图显示，文件型数据源，地图切片等基础功能核心组件以及空间数据库组件、三维场景组件、空间分析组件和网络分析组件。	套	2
4	GIS运维管理软件	用于GIS应用服务监控管理、GIS基础设施监控管理、GIS大数据监控管理三大应用场景；可监控多个GIS服务实例、数据存储、计算与服务节点、URL、数据库或其他Web站点等类型，监控硬件资源占用、地图访问热点、节点健康状态、服务实例状态、通信流量等指标，实现GIS系统的一体化运维监控管理。	套	2

序号	系统名称	功能模块	子功能模块	数据功能名称	功能说明
一	在线系统与支撑环境建设				
1	实景三维数据库管理系统建设	服务发布	二维数据发布	二维数据发布信息	二维数据发布信息包括图层名称、坐标参考、属性结构、发布时间、访问权限。
2			三维数据发布	三维数据发布信息	三维数据发布信息包括模型名称、空间参考、LOD层级、纹理信息、发布时间。
3			栅格数据发布	栅格数据发布信息	栅格数据发布信息包括波段数量、分辨率、像元值类型、空间范围、存储格式。
4			应用功能发布	应用功能发布信息	应用功能发布信息包括功能名称、接口参数、调用权限、版本号、依赖服务。
5		在线应用	综合三维应用	三维数据信息	三维数据信息包括模型几何数据、材质属性、空间拓扑关系、元数据描述。
6			在线数据分析-基础空间分析	基础空间分析信息	基础空间分析信息包括分析类型（缓冲区/叠加）、输入参数、坐标系、结果属性表。
7			在线数据分析-专题定制分析	专题定制分析信息	专题定制分析信息包括分析模型配置、指标权重、可视化风格、输出报表格式。
8		专业管理	成果数据管理	成果数据管理信息	成果数据管理信息包括数据标识、存储路径、版本记录、权限配置、元数据描述。
9			离线专业应用	离线专业应用信息	离线专业应用信息包括应用名称、功能模块、数据接口、运行日志、授权信息。

10		运维监管	硬件资源监控	硬件资源监控信息	硬件资源监控信息包括CPU/内存/磁盘使用率、设备状态、温度指标、告警阈值。
11			软件运行监控	软件运行监控信息	软件运行监控信息包括进程状态、资源占用、响应时间、错误日志、版本号。
12			网络链路监控	网络链路监控信息	网络链路监控信息包括带宽占用、延迟数据、丢包率、连接状态、路由节点。
13			系统安全监控	系统安全监控信息	系统安全监控信息包括登录审计、漏洞扫描结果、病毒防护状态、异常行为记录。
14			服务资源管理	服务资源管理信息	服务资源管理信息包括服务实例列表、负载均衡配置、集群节点信息、资源配额。
15			服务状态监控	服务状态监控信息	服务状态监控信息包括可用性指标、健康检查结果、服务响应码、故障时间戳。
16			服务访问统计	服务访问统计信息	服务访问统计信息包括请求量统计、用户分布、热点接口、流量趋势图。
17			服务异常预警	服务异常预警信息	服务异常预警信息包括异常类型、触发时间、影响范围、处理建议、告警级别。
二	**时空大数据系统**				
1	**平台门户**	平台资源	平台资源	平台资源信息	平台资源信息包括资源名称、类型、来源、特征属性、管理规则、使用数据和运营信息等
2		平台动态	平台动态	新闻动态信息	新闻动态信息包括标题、发布时间、内容摘要、来源及分类标签等信息
3				政策法规信息	包括标题、发布时间、效力级别（国家/地方/行业）、发文机关、正文内容及关键词标签
4				热门数据信息	包括数据名称、访问量统计、更新日期、简要描述及直接访问链接
5				最新数据信息	包括数据名称、创建时间、数据类别、核心指标说明及快速访问入口

6	自然资源数据中心	数据资源目录	资源浏览	资源目录信息	包括目录名称、分类标签（行政区划/部门/专题）、资源数量、层级结构及可视化配置参数
7			资源搜索	资源信息	包括基础属性（名称/类型/分类）、时间属性（上传/更新时间）、责任主体（作者/发布者）、内容描述（关键词/摘要）及使用属性（权限/格式）
8			元数据查看	元数据信息	包括基础标识（标题/作者）、内容描述（摘要/关键词）、技术属性（格式/大小/分辨率）、时间戳（创建/修改日期）及权限声明（版权/使用限制）
9			专题定位	专题信息	包括专题名称、空间范围（坐标/边界）、属性标签（类型/领域）、关联数据集及可视化渲染参数
10			地图收藏	地图收藏信息	包括收藏名称、关联资源ID、自定义分类标签、缩略图及空间范围参数
11		地图基本操作	图层控制	图层信息	包括图层顺序、透明度、亮度、对比度、显隐状态以及球体透明度等参数信息
12			地名地址搜索	地名地址信息	包括标准名称、地理坐标、行政区划归属、地址详情及关联专题标签（如POI类型/道路等级/建筑功能）
13		二维辅助工具	数据上传	数据上传信息	包括文件名称、格式类型、空间参考系（含投影转换参数）、数据量大小及上传时间戳
14			缓冲区分析	缓冲区分析信息	包括基础要素类型（点/线/面）、缓冲半径/宽度、坐标系参数、生成的多边形几何数据及关联属性表
15			叠加分析	叠加分析信息	包括输入数据集（点/线/面）、空间运算类型（裁剪/合并/擦除等）、坐标系参数、结果图层几何数据及融合属性表
16			分屏对比	分屏对比信息	包括视图布局配置、各窗口加载资源类型（矢量/影像/三维等）、关联同步参数（比例尺/视角）及对比标注工具
17			卷帘对比	卷帘对比信息	包括上下图层配置、卷帘方向（横向/纵向）、透明度参数及动态比对坐标参照

18			投影转换	投影转换信息	包括源坐标系与目标坐标系参数、转换方法（如七参数/三参数）、精度评估指标及转换后空间参考验证结果
19		三维分析工具	地下模式	地下模式信息	地下模式信息包括地下层级标识、地质构造数据、管线网络分布、三维可视化参数。
20			可视域分析	可视域分析信息	可视域分析信息包括观察点坐标、视角参数（水平/垂直）、分析半径、通视状态渲染方案。
21			阴影分析	阴影分析信息	阴影分析信息包括时间参数（日期/时刻）、太阳方位角、阴影精度等级、动态渲染结果。
22			通视分析	通视分析信息	通视分析信息包括观察点-目标点组坐标对、障碍物数据、视线路径、可见性分段标识。
23			天际线分析	天际线分析信息	天际线分析信息包括观测点位置、建筑轮廓提取算法、天际线矢量数据、不和谐体标注。
24			开敞度分析	开敞度分析信息	开敞度分析信息包括视域半球体半径、空间占据率计算模型、开敞度分级热力图。
25			绕点	绕点信息	绕点信息包括旋转中心坐标、角速度参数、循环触发开关、播放控制接口。
26			场景收藏	场景收藏信息	场景收藏信息包括场景快照、视角参数、共享权限配置、标签分类。
27			场景坐标快速定位	场景坐标快速定位信息	场景坐标快速定位信息包括坐标输入/拾取模块、单位切换器（度/米等）、复制清除工具、实时投影转换。
28		数据上传	导入数据	导入数据信息	导入数据信息包括文件名称、格式类型、空间参考系、数据量大小、上传时间戳。
29			数据上传历史管理	数据上传历史管理信息	数据上传历史管理信息包括操作账号、上传时间、文件名称、处理状态、存储路径。
30			数据导出	数据导出信息	数据导出信息包括导出数据类型（shp/txt/excel）、目标坐标系（投影/地理）、数据范围、导出时间戳。

31		查询统计	属性查询	属性查询信息	通过对属性查询条件的设置，检索出符合条件的信息，结果可按维度进行分类统计、或以列表形式展示，并在地图上高亮显示。
32			空间查询	空间查询信息	通过点选、圆选、框选、多边形选、穿透查询等多种方式，选择一定的区域范围，可以检索出该区域范围内的相关信息，检索结果以列表形式展示，同时，在地图上高亮显示。
33			分类统计	分类统计信息	支持按照一定的属性或空间信息等进行不同维度的分类统计。
34			结果导出	结果导出信息	支持将各类查询结果，导出成UDB、CAD、shapefile等格式。
35		在线制图	单值专题图	单值专题图信息	单值专题图信息包括专题字段、分类类别、渲染样式（颜色/符号）、图例配置。
36			分段专题图	分段专题图信息	分段专题图信息包括数值字段、分段方法（等距/自定义）、范围区间、颜色梯度、图例标签。
37			热力图	热力图信息	热力图信息包括点数据密度、颜色渐变方案、模糊半径、强度阈值、透明度参数。
38			蜂巢图	蜂巢图信息	蜂巢图信息包括六边形网格大小、数值统计字段、颜色映射规则、边界样式。
39			聚合图	聚合图信息	聚合图信息包括聚合距离阈值、散开缩放级别、聚合点样式、单点显示样式、聚类标签。
40		在线标注	在线标注	在线标注信息	在线标注，提供目录管理、标注管理、标注编辑、数据上传及下载等模块。
41		在线分析	在线分析	在线分析任务信息	支持新建在线分析任务，任务列表查看、删除，任务详情查看。
42		我的地图	定制地图	定制地图信息	用户可以定制自己的个性化地图，作为数据中心中的默认地图。在每次登录系统时，即显示和应用“我的地图”。支持用户对二维地图、三维场景进行添加、编辑、删除、排序等操作，定制形成“我的地图”。

43	自然资源时空服务中心	服务查询	服务查询	服务信息	包括服务标题、服务发起方、服务地址、服务平台类型、地图服务模板id、服务数据路径、服务发布状态等信息
44		服务详情	服务文档	服务文档信息	服务文档信息包括服务地址、请求方式、参数说明、返回示例、错误代码。
45			数据项	数据项信息	数据项信息包括数据表名称、字段列表、主键标识等。
46			属性信息	属性信息	属性信息包括字段名称、数据类型、长度限制、约束条件、字段描述。
47			服务评价	服务评价信息	包括评分等级、评价内容、提交时间、用户标识及关联服务ID
48			API测试	API测试信息	API测试信息包括请求类型、接口地址、参数列表、响应结果、状态码。
49			常见问题	常见问题信息	常见问题信息包括问题分类、标准答案、关联服务模块、关键词标签。
50			意见反馈	意见反馈信息	意见反馈信息包括问题描述、截图附件、提交时间、处理状态、联系方式。
51			数据需求	数据需求信息	数据需求信息包括需求描述、预期格式、用途说明、紧急程度、申请人信息。
52	自然资源业务综合分析	规划综合分析	多规叠加分析	多规叠加分析信息	多规叠加分析信息包括规划图层数据、冲突区域标识、协调性评估指标、空间分析结果。
53			项目合规性审查	项目合规性审查信息	项目合规性审查信息包括项目选址坐标、规划要求指标、违规风险标识等。
54			城市总体规划统计分析	城市总体规划统计分析信息	城市总体规划统计分析信息包括人口规模数据、用地结构分类、交通网络密度、规划实施评估指标。
55			控制线分析	控制线分析信息	控制线分析信息包括生态控制线范围、基本农田边界数据、城市开发边界参数、保护效果评估结果。

56		耕地保护分析	耕地质量等级分析	耕地质量等级分析信息	耕地质量等级分析信息包括耕地质量等级划分结果、空间分布数据、变化趋势指标、影响因素参数。
57			基本农田占用审查	基本农田占用审查信息	基本农田占用审查信息包括建设项目范围数据、基本农田边界、占用面积统计、合理性评估结论。
58			耕地保护情况分析	耕地保护情况分析信息	耕地保护情况分析信息包括耕地保有量统计、质量提升指标、生态环境改善数据、政策实施效果评估。
59		资源概况分析	三调地类统计	三调地类统计信息	三调地类统计信息包括地类编码、面积数据、空间分布图、利用状况分类。
60			自然资源概况分析	自然资源概况分析信息	自然资源概况分析信息包括资源类型（水/土/林/矿）、总量统计、空间分布特征、开发利用强度指标。
61			地类占用分析	地类占用分析信息	地类占用分析信息包括占用主体标识、用途分类、占用面积数据、合规性评估结果。
62		地质矿产分析	矿产资源压覆审查	矿产资源压覆审查信息	矿产资源压覆审查信息包括建设项目坐标、压覆矿种类型、压覆范围面积、影响评估结论、处理建议方案。
63			地质灾害模拟审查	地质灾害模拟审查信息	地质灾害模拟审查信息包括灾害类型标识、模拟预测参数、影响范围数据、风险等级评估、防治措施建议。
64			探矿权审批审查	探矿权审批审查信息	探矿权审批审查信息包括申请人资质证明、勘查区域坐标、勘查技术方案、环境保护计划、审批状态标识。
65			采矿权审批审查	采矿权审批审查信息	采矿权审批审查信息包括采矿主体资质、开采区域范围、资源利用方案、生态修复计划、安全生产保障措施。
66		建设用地综合分析	建设用地预审	建设用地预审审查信息	建设用地预审审查信息包括项目用地坐标、必要性论证报告、规划符合性分析结果、可行性评估结论。

			审查		
67			建设用地审批审查	建设用地审批审查信息	建设用地审批审查信息包括用地性质分类、用途说明、申请面积数据、规划条件符合性证明。
68			土地征收审批审查	土地征收审批审查信息	土地征收审批审查信息包括征收范围图件、补偿标准依据、安置方案细则、农民权益保障措施。
69			土地供给情况分析	土地供给情况分析信息	土地供给情况分析信息包括土地供应总量统计、价格区间分布、用地结构比例、市场供需平衡指标。
70			重复批地分析	重复批地分析信息	重复批地分析信息包括批地项目坐标、审批时间序列、重叠区域标识、违规类型判定。
71			重复供地审查	重复供地审查信息	重复供地审查信息包括供地地块编号、使用权属记录、空间重叠检测结果、合规性审查结论。
72	**自然资源全要素监管**	要素一本账	土地资源一本账	农转用和土地征收信息	包括项目该阶段的基本情况（如位置、面积、用途等）、审批情况、补偿安置情况、土地现状调查结果以及相关程序的执行情况等字段
73				土地供应信息	包括土地供应时间、行政区、用地结构、供应方式、供应来源等字段
74				土地许可信息	主要是供地项目的开竣工信息，包括约定开竣工时间、实际开竣工时间、开竣工认定标准、开竣工延期情况及原因、相关审批文件编号等字段
75				供应态势信息	土地供应总量的变化趋势、不同用途土地（如住宅、商业、工矿仓储、公共服务等）的供应规模及占比、供应计划的执行情况、土地供应的区域分布，以及土地供应方式的结构等字段
76				开、竣工台账信息	包括供地总数、开工总数、开工率（%）、竣工率（%）等字段
77			矿产资源一本	矿产资源信息	包括矿产的种类、储量、品位、分布位置、开采条件、开发利用状况、矿业权设置以及相关的地质勘查成果等

			账		信息
78				矿产分布信息	包括矿区、矿山、矿种、矿企等分布信息
79				涉矿企业信息	包括企业基本信息（如名称、法定代表人、注册地址等）、矿产资源相关信息（如矿种、储量、矿权等）、生产经营信息（如开采方式、生产规模、产品种类等）以及环保安全信息等
80				矿权信息	包括矿业权类型、个数、行政区、分矿种、年度、矿业权(矿山企业)数量、规模、产量、储量(储量、基础储量、资源量)、收缴使用费、价款、补偿费情况等信息
81				矿产趋势信息	矿产储量及动态变化情况、开发利用变化情况、矿产资源增减统计情况
82			森林、草原、湿地一本账	森林、草原、湿地核准信息	包括资源所属的行政区划、项目名称、批准文号、批准时间、批准单位、项目类型、使用园林草性质、使用单位、园林草面积信息等字段
83				资源分布信息	包括地理位置（如经纬度、具体地点等）、面积、类型（如森林的林种、草原的草地类、湿地的湿地型等）、植被情况（如优势种、植被盖度等）、生态功能（如水源涵养、水土保持等）、保护级别以及所属行政区域等字段
84				资源权属信息	所有权主体（如全民所有或集体所有）、所有权代表行使主体、所有权代理行使主体、行使方式及权利内容，以及资源的坐落、空间范围、面积等字段
85				资源增减信息	包括增减资源的所属行政区划、规划调整新增（减）园林草地面积、园林草面积详情、批准时间信息等字段
86				违法资源账本信息	包括园林草案件及其他方式掌握的违法使用园林草、毁林毁草开垦情况，汇总行政区划、园林草图斑、违法使用园林草面积、毁林毁草开荒面积信

					息
87		要素全链监管	用地要素全链监管	项目规划信息	总体规划、控制性详细规划等指标字段
88				空间区域信息	包括项目用地数量信息、空间分布信息、用地项目详情信息等字段
89				项目投资信息	包括项目总投资额信息、投资项目数量、投资类型等字段
90				产业信息	产业结构、产业类型、产业分布、产业基本信息等字段
91				项目阶段图谱信息	项目全周期信息、所属阶段名称、阶段审批、阶段状态信息等
92				单节点信息	节点类型、节点项目数量信息、节点项目审批信息、节点项目指标信息、节点风险点信息等
93				土地数据补录信息	对全周期阶段数据缺失的内容进行信息补录，包括阶段名称、项目信息、阶段状态字段等
94			用矿要素全链监管	用矿周期信息	业务状况、关键指标、成果材料
95				矿权指标变化信息	包括采矿许可证发证数、发证数、注销数、采矿权出让数、勘查许可证发证数、发证数、注销数、探矿权出让数信息
96				矿权基本信息	项目名称、勘查矿政、行政区、许可证号、申请人、总面积、项目类型、探矿区取得方式、累计探矿权使用费、经济类型、项目性质、有效截止期信息
97				规费征缴指标	探矿权价款、探矿权使用费、采矿权价款、采矿权使用费等字段
98			供地全链监管	项目供地信息	供地行业、交易情况、供地计划、供地出让公告、结果信息等
99				供地流程信息	流程环节名称、环节状态、环节描述、环节预警情况等
100				单节点监管信息	供地计划风险、出让公共风险、交易风险、成果公示、合同签订信息

101		利用评价监管	用地违规违约监测	疑似违规信息	疑似“批而未供”土地指标、疑似“供而未用”土地指标、疑似闲置土地指标字段等
102				违规专题信息	专题名称、专题违规内容等字段
103				违规预警信息	预警节点、预警执行状态等字段
104			多未用地监管	批而未供信息	包括成因、现状、土地用途、位置等字段信息
105				供而未用信息	包括地块基本信息、供地信息、合同信息、项目信息以及土地利用现状信息等字段
106				闲置土地信息	包括地块土地使用权信息、动工开发信息、闲置原因信以及处置信息等字段
107				用而未尽信息	未使用部分信息（如未使用面积、未使用原因等）、规划信息（如规划用途、建设指标等）以及相关责任主体信息（如土地使用者、监管部门等）等字段
108				建而未投信息	建设情况（如建设进度、已建成部分的描述等）、投资信息（如计划投资、已投资金额、未投资金额及原因等）、运营筹备信息（如运营计划、筹备进度等）、相关责任主体信息（如建设单位、投资方、监管部门等）以及土地使用信息（如土地性质、使用期限等）等字段
109				投而未达标信息	投资情况（如实际投资金额、投资构成等）、预期目标信息（如产量、产值、利润、环保指标、就业人数等预期达标值）、实际达成情况（如实际产量、产值、利润、环保指标完成情况、实际就业人数等）、未达标原因分析（如市场变化、技术问题、管理不善等）以及相关责任主体信息（如投资方、运营方、监管部门等）等字段
110				多未补录信息	监管类型、监管指标等字段

111				监管结果信息	批而未供、供而未用、闲置土地的指标对比结果、监测时间等字段
112				监管标记信息	标记点位、标记状态、标记项目名称等字段
113			地块利用评价监管	评价体系信息	字段包括土地利用效率（如容积率、建筑密度等）、土地利用效益（如经济效益、社会效益、环境效益等）、土地利用可持续性（如资源保护、生态环境影响等）、土地利用合规性（如是否符合规划、法规等）等
114				评价指标信息	包括已出让地块税收、亩均营收、亩均税收、排放等关键指标字段信息
115				评价结论信息	包括评价结果、评价人、评价时间等字段
116			集约节约分析报告管理	报告模板信息	报告样式、报告打印状态等字段
117				用地监管分析报告信息	报告名称、报告指标、报告签署意见等字段
118	**智慧耕地保护监管**	耕地保护目标责任考核	耕地保护目标责任考核	耕地保有量信息	耕地保护目标、上轮耕地保护目标、本年度变更调查耕地、本年度25度以上坡耕地、本年度15度以上坡耕地、年度实际耕地保有量、耕地恢复任务、上年度变更调查耕地、上年度25度以上坡耕地、上年度15度以上坡耕地
119				永久基本农田保护信息	划定永久基本农田、占用地块范围、调入地块范围、补划地块中的水田面积、占用地块中的水田面积、补划地块与不稳定耕地相交面积、补划地块与生态保护红线相交面积、年度内变更调查非耕地、补划地块范围、调出地块范围、补划地块中的水浇地面积、占用地块中的水浇地面积、补划地块与现状永久基本农田相交面积
120				耕地占补与恢复任务信息	年度补充耕地数量、上年度补充耕地数量
					、本年度变更调查其他农用地、年度恢复耕地数量、年度补充水田规模、上年度补充水田规模、上年度变更调查其他农用地、产生重大负面舆情或

					造成不良影响事件情况
121				违法占用耕地和永农信息	违法用地占用耕地面积、部立案查处或挂牌督办的次数、被督察专报党中央、国务院或重点、督办的次数、违法占用面积、被国家督察约谈的次数
122				得分与排名信息	目标值、得分值、排名值等字段
123				预警信息	包括预警项、预警内容、预警类型等字段
124				指标项信息	包括耕地保有量指标、永农指标、耕地占补指标等字段
125				规则信息	规则类型、规则描述、规则执行情况等字段
126				评分配置信息	包括各指标权重、评分标准（如不同等级的具体分值范围及对应描述）、评分主体、评分周期以及特殊情况的处理规则等字段
127		耕地占补平衡管理	耕地占补平衡管理	指标库信息	包括指标类型、入库补充耕地指标、缺口抵用、缺口总值、稳定耕地净增量、原初步库结转指标等
128				补充耕地信息	包括项目类型、图斑总面积、评价质量等级、项目主管单位、申报入库面积、填报人、填报单位等字段
129				地块信息	包括地块面积、地块名称、地块编号、图斑类型等字段
130				地块审核信息	包括地块ID、地块是否为问题图斑等字段
131				指标储备信息	指标储备上限等字段
132				指标操作明细信息	包括补充指标信息、操作类型、粮食产能、水田规模、指标规模、指标类型、指标年度等
133				指标调剂信息	包括调入行政区划名称、调剂粮食产能、指标调剂状态、调剂指标规模、调剂水田规模等字段
134				指标冻结信息	冻结状态、操作类型、冻结方式、动静粮食产能、动静水田规模、冻结原因、冻结指标规模、指标类型、指标年度、指标行政区划名称等字段

135				承诺归还信息	包括承诺兑换时间、承诺归还状态、承诺归还粮食产能、承诺归还指标规模、最新归还时间指标年度、指标类型等字段
136				负值冲抵信息	包括冲抵指标类型、负值冲抵状态、负值指标类型、指标冲抵说明拖个字段
137				核减总信息	操作类型、核减状态、核减类别、核减产能、核减水田规模、核减原因、取消原因等字段
138				核减地块信息	地块编号、地块名称、地块面积、坐标串、图斑面积等字段
139				缺口冲抵信息	冲抵说明、冲抵状态、冲抵指标类型、备注等字段
140				挂钩项目信息	包括承诺项目标识、承诺兑换时间、承诺兑换状态、电子监管号、占用耕地总面积、最新归还时间、项目所在省市、稳定增长标识等字段
141				挂钩指标信息	挂钩补充标准粮食产能、挂钩补充耕地指标及类型、挂钩补充水田规模、挂钩指标年度等
142				建设项目挂钩指标申请信息	补充耕地挂钩确认单编号、地市审核状态、区县上报状态、耕地质量等别、核销标识、流程状态、取消挂钩标识、挂钩时间等字段
143				项目挂钩指标申请流程信息	审核状态、申请审核意见、操作名称、操作时间等字段
144				建设项目挂钩指标申请需补充耕地信息	耕地质量等级、需补充标准粮食产能、需补充耕地总量等字段
145				项目挂钩指标申请与补充耕地项目关联信息	挂钩面积、补充耕地项目等字段
146	**开发中心**	开发门户	开发向导	开发指南信息	开发向导信息，包括步骤说明、开发流程导航、开发环境配置信息等。
147		使用指南	使用指南	使用指南信息	使用指南信息，包括平台服务介绍、接口调用指南、动态扩展说明、扩展

					平台使用说明等
148			接口调用指南	接口调用指南信息	接口调用指南信息，包括接口列表、接口调用流程、请求参数说明、返回参数说明、调用示例代码等
149	应用集市	首页	应用资源列表	应用资源列表信息	包含应用图标、名称、分类标签（行业/场景）、访问量热力图数据、用户评分（1-5星制）、当前版本号
150			应用申请	应用申请信息	包括、应用用途描述、使用期限、数据调用量预估、流程数据等
151		应用定制	第三方应用接入	第三方应用接入信息	包括记录系统对接地址（含IP白名单）、API Key/Secret密钥对、返回数据格式（JSON/XML）等核心参数信息
152			资源定制	资源定制信息	支持选择WMTS/WMS服务地址，设置投影坐标系（如CGCS2000）、最大缩放层级（1-18级）等空间参数[
153		应用管理	应用添加	应用添加信息	包括第三方应用、资源定制应用、专题应用、大屏应用的系统IP/域名（含端口号）、API访问令牌（Token有效期设置）、数据交互协议（HTTP/HTTPS）
154			应用编辑	应用编辑信息	包括修改应用名称（UTF-8字符校验）、版本号（遵循SemVer规范）、兼容性声明（浏览器/操作系统支持矩阵）
155			应用删除	应用删除信息	包括保存操作者身份（4A信息）、时间戳（UTC标准时间）、删除前快照（元数据JSON备份）
156	数据交换	服务注册	服务注册	服务注册信息	包括服务类型、接口类型、图层、行政区划和专题类型等信息
157		空间数据发布	空间数据发布	空间数据发布信息	包括字段级别的设置、是否发布、字段别名更改、共享权限类型等信息
158		非空间数据发布	非空间数据发布	非空间数据发布信息	包括Excel（.xlsx）、PDF、TXT、DOC等数据信息
159		数据库数据发布	数据库数据发	数据库数据发布信息	包括数据库类型（Oracle/MySQL/SQL Server）、连接字符串（含IP/端口/实例名）

			布		
160	运维管理	首页	首页	首页信息	包括用户总数、当前在线用户数、系统访问量、服务巡检情况、服务访问情况等
161		服务资源管理	资源管理	资源管理信息	包括启停状态、审核状态、注册时间、服务名称等条件进行服务查询
162			审核注册的资源	审核注册的资源信息	包括包含预览元数据、预览服务、批量审核资源
163			审核申请的资源	审核申请的资源信息	包含预览元数据、预览服务、批量审核资源
164			资源授权	资源授权信息	包括单个资源授权、用户查询、批量授权
165			服务监控	服务监控信息	包括用户总数、当前在线用户数、系统访问量、单个服务的访问次数、访问流量、受访时间段分布、允许访问时间段、单位时间窗口内最大调用次数、用户登录/登出时间、在线总时长、访问模块路径等信息
166			服务异常管理	服务异常调用监控配置信息	包括监控的用户账号（支持多选）和服务名称
167				服务异常调用监控记录信息	包括记录异常类型（时段违规/频次超标）、实际调用次数与阈值对比值
168				服务异常调用黑名单信息	包括记录违规用户账号、被滥用服务名称、关联API端点
169		数据交换	数据交换历史查看	数据交换历史查看信息	包括唯一任务ID、任务名称、交换的数据库名称、文件类型（如SHP/UDB/Excel）、数据集标识等信息
170			数据交换进度查看	数据交换进度查看信息	包括当前步骤（传输/处理/入库）、完成百分比、剩余时间估算、中断原因（如网络超时）、重试次数、失败文件列表

171		日志管理	系统概况	系统概况信息	包括用户总数、当前在线用户数、服务访问量、流量统计，以及部门和服务的使用排名，还有待处理的问题和待审核服务
172			系统分析	系统分析信息	主要涉及按时间段的访问量统计，可能包括峰值时段、请求来源分布（如IP地址）等
173			服务概况	服务概况信息	包括各服务的受访次数、时间分布、IP来源等，并提供可视化工具供用户进一步分析
174			服务分析	服务分析信息	包括每个服务被调用的次数、数据传输量，以及访问的变化趋势（比如日、周、月的波动）
175			用户访问分析	用户访问分析信息	包括用户的登录次数、在线时长分布、访问频率等，并按时间维度（如每日、每周）进行汇总
176			用户行为分析	用户行为分析信息	包括用户的身份信息、登录地点（通过IP）、活动时间点，可能还涉及页面浏览路径或操作序列
177			操作日志查询	操作日志查询信息	包括用户IP、调用功能模块、操作状态（成功/失败）、时间戳，以及详细的安全级别和日志类型。这为审计和故障排查提供了详细信息
178			行为日志查询	行为日志查询信息	包括会话持续时间、用户活动路径，从而了解用户行为模式
179			服务日志查询	服务日志查询信息	包括服务调用的时间、响应状态、错误代码、资源使用情况（如带宽、处理时间）等，涉及服务运行时的详细数据
180		目录管理	目录定义	目录定义信息	包括目录名称、层级结构等
181			行政区划目录管理	行政区划目录管理信息	包括操作类型和支持的数据格式，以及查询功能
182			专题目录管理	专题目录管理信息	包括专题分类名称、所属资源目录等
183			行业目录	行业目录管理信息	包括行业分类名称、资源目录名称等

			管理		
184			行业目录挂接	行业目录挂接信息	包括对应的部门和资源名称，以及挂接状态等
185		权限管理	新闻管理	新闻管理信息	包括新闻标题、内容正文、发布部门/作者、发布时间、有效期（起止日期）等
186			部门管理	部门管理信息	包括部门名称、部门编码、上级部门ID（树形结构）、联系电话等
187			用户管理	用户管理信息	包括用户名、登录密码（加密存储）、手机号、邮箱、所属部门等
188			模块管理	模块管理信息	包括模块名称、编码（唯一标识符）、入口路径（URL路由）等
189			功能审核	功能审核信息	包括申请人（用户ID）、申请模块/功能名称、申请理由、审核状态（待处理/通过/驳回）、审批人（管理员ID）、审批意见等
190			服务接口管理	服务接口管理信息	包括接口名称、请求方法（GET/POST）、URL路径、输入/输出参数定义等
191		平台配置	平台配置	平台配置信息	包括SMTP服务器地址、端口号、发件人邮箱/密码、短信服务商API密钥、短信签名、模板ID、移动端访问域名、API网关地址、推送服务密钥
192			平台界面配置	平台界面配置信息	包括平台主标题、副标题（支持多语言配置）、首页轮播图片、深色/浅色模式选项等
193			空间数据上传配置	空间数据上传配置信息	包括数据格式（SHP/UDB/GeoTIFF等）、坐标系（如WGS84/CGCS2000）、字段别名设置、数据类型转换（如文本转数值）、默认权限（公开/部门内）等
194	**时空大数据管理**	目录管理	目录管理	目录管理信息	包括目录编码、父目录ID（层级关系）、目录类型（行政区划/专题/行业）、目录创建/修改时间、操作人
195		标准模板管理	标准模板管理	标准模板管理	包括配图模板文件（图层符号化规则）、元数据模板（字段定义Excel）、模板上传/下载时间、版本号

196		地图管理	地图管理	地图管理信息	包括地图窗口绑定的数据集ID集、图层显示顺序、透明度设置、点/线/面符号库文件（颜色/尺寸/样式）、标注字体配置
197		缓存管理	缓存管理	缓存管理信息	包括比例尺等级、切片格式（PNG/JPEG）、存储路径、切片更新版本号、更新时间戳、版本比对差异记录
198		三维数据管理	三维数据管理	三维数据管理信息	包括三维模型文件（OSGB/3DS格式）、纹理贴图文件集、模型坐标系、模型修改版本等
199		服务管理	服务管理	服务管理信息	包括WMS/WFS服务端点、返回格式（GeoJSON/KML）、访问配额（日调用上限）等
200		输入输出	输入输出	输入输出信息	包括导入格式（UDB/SHP/GeoTIFF）、导出格式（Excel/PDF）、单次最大处理数据量等
201		数据编辑及处理	数据编辑及处理	数据编辑及处理信息	包括坐标系转换参数表、裁剪面坐标范围、字段映射表（源字段-目标字段）、空值填充规则等
202		查询统计	查询统计	查询统计信息	包括时空范围、属性过滤表达式、统计图表配置（柱状图/热力图类型）、导出分页设置等
203		数据可视化	数据可视化	数据可视化信息	包括时空动画帧率、颜色渐变规则、相机移动速度参数等
204		动态更新	动态更新	动态更新信息	包括变化区域边界坐标、变更字段标记（新增/删除/修改）等
205		历史数据管理	历史数据管理	历史数据管理信息	包括基于时间轴的版本快照、空间要素变化统计（新增/删除计数）等
206		元数据管理	元数据管理	元数据管理信息	包括元数据标准字段（标题/坐标系/数据来源）、必填项标记等
207		安全管理	安全管理	安全管理信息	包括用户操作权限矩阵（读/写/删分级）、操作类型、安全级别分类等

第五章 合同条款及格式

（本合同条款为参考内容， 最终以双方签订生效合同为准）

货物买卖合同

项目名称：_____

项目内容：_____

合同编号：_____

甲　　方：_____

乙　　方：_____

签订时间：_____

第一节 合同协议书

甲方（招标人）：_____

乙方（投标人）：_____

依据《中华人民共和国民法典》等有关的法律法规，以及本招标项目的招标文件等招标文件、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲方、乙方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）项目名称：_____

项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____　　规格型号：_____

投标文件作为合同的重要组成部分，采购标的的技术要求和商务要求详见投标文件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部 门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：____ 金额：____

☐否

（4）政府采购组织形式：☐政府集中采购　☐部门集中采购 ☐分散采购

（5）政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

□询价 □单一来源 □框架协议 □其他：_____

（6） 中标采购标的制造商是否为中小企业：□是 □否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：□是 □ 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：□ 是 □否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：□是 □否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：□是 □否

（7）合同是否分包：□是 □否

分包主要内容：_____

分包投标人/制造商名称（如投标人和制造商不同，请分别填写）：

_____

分包投标人/制造商类型（如果投标人和制造商不同，只填写制造商类型）：

□大型企业 □中型企业 □小微型企业

□残疾人福利性单位 □监狱企业 □其他

（8）中标（成交）投标人是否为外商投资企业：□是 □否

外商投资企业类型：□全部由外国投资者投资 □部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：

□是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

□ 否

（10）是否涉及节能产品：

□是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

□强制采购 □优先采购

□否

是否涉及环境标志产品：

□是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

□强制采购 □优先采购

□否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购　　☐优先采购

☐否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐ 是　　☐否　　☐不涉及

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐ 固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____

☐ 分期付款：_____

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）_____

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）_____

3. 合同履行

（1）起始日期：合同生效之日，完成日期：质量保证期结束之日。

（2）履约地点：设备使用单位指定地点。

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐ 是

☐否 收取履约保证金形式：履约保函

收取履约保证金金额：合同总价的5%

履约担保期限：项目验收合格后 15 个工作日内有效

（4）分期履行要求：无

（5）风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

（1）验收组织方式：☑自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：使用单位

是否邀请本项目的其他投标人参加验收：否

是否邀请专家参加验收：否

是否邀请服务对象参加验收：是

是否邀请第三方检测机构参加验收：否

是否进行抽查检测："是，抽查比例：_____"

是否存在破坏性检测：否

验收组织的其他事项：_____

（2）履约验收时间：投标人提出验收申请之日起甲方 在 10 个工作日内组织验收

（3）履约验收方式：甲方一次性验收

（4）履约验收程序：由设备使用单位组织验收

（5）履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

（6）履约验收标准：合格

（7）是否以采购活动中投标人提供的样品作为参考：否

（8）履约验收其他事项：_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）合同协议书及其变更、补充协议

（2）合同专用条款

（3）合同通用条款

（4）中标通知书

（5）投标文件

（6）招标文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式__份，甲方执__份，乙方执__份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方 （招标人）		乙方（投标人）	
单位名称（公章）	法定代表人或其委托代理人（签章）	单位名称（公章）	法定代表人或其委托代理人（签章）
甲方联 系 人		乙方联 系 人	
甲方联系电话		乙方联系电话	
甲方通信地址		乙方通信地址	
甲方邮政编码		乙方邮政编码	
甲方电子邮箱		乙方电子邮箱	
甲方统一社会信用代码		乙方统一社会信用代码	
甲方开户名称		乙方开户名称	
甲方开户银行		乙方开户银行	
甲方银行账号		乙方银行账号	

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）第___标段

投标文件

项目编号：_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

目 录

一、投标函及开标一览表

二、法定代表人身份证明

三、法定代表人授权委托书

四、资格审查资料

五、偏差表

六、技术部分

七、商务部分

八、其他资料

一、投标函及开标一览表

1.1　投标函

致_____（招标人）_____:

我们收到了_____（项目名称）第　　标段的招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目投标活动并投标，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

1.愿按照招标文件中的条款和要求，提供相关货物和服务，报价为：（小写：_____元）大写：_____。

2.如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

3.我们同意按招标文件中的规定，如果中标，有效期延长至合同终止日止。

4.我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料，建设期为_____。

5.我们承认最低报价是中标的重要选择，但不是唯一标准。

6.我们已经详细审核了全部招标文件，包括修改、补充的文件（如果有的话）和参考资料。

7.我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

8.一旦我方中标，我方同意按照招标文件的规定向代理机构缴纳招标代理服务费。

9.与本投标有关的正式通讯地址：

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地　　址：_____

电　　话：_____

电子邮箱：_____

邮政编码：_____

日　　期：_____ 年_____ 月_____ 日

注：除可填报内容外，对本投标函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

1.2　开标一览表

项目名称	
标段	第　标段
投标人名称	
投标报价	大写： 小写：
项目负责人	
建设期	
质量要求	
质保期限	
投标有效期	
其他声明	

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____ 年_____ 月_____ 日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年 _____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____ 年_____ 月_____ 日

三、法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）第　　标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____

四、资格审查资料

（一）基本情况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>营业执照号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>成立时间</td><td></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td><td>员工总数</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>网址</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>基本账户开户银行</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>基本账户银行账号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

注：后附营业执照等相关证明材料。

（二）其他资格证明资料

五、偏差表

序号	名称	招标规格	投标规格	是否偏差	备注

说明：

1、请在该表左列列明招标文件要求的招标规格，在右列投标规格对相应的内容进行填报；

2、表格由投标人自行添加或调整。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

六、技术部分

（格式自拟）

七、商务部分

（格式自拟）

八、其他资料

（投标人认为应附的其他资料）

附件一：

1、中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）招标活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____ 人，营业收入为____ 万元，资产总额为____ 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____ 人，营业收入为_____ 万元，资产总额为____ 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　期：

说明：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业 可不填报。

2、填写前请认真阅读《 关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《关于印发＜政府采购促进中小企业发展管理办法＞的通知》（财库（2020）46号）相关规定。

注：如果投标人不是中型企业、小型企业、微型企业， 投标文件中则不需要提供本声明函。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。

2、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号） 的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 _____ 单位的 _____ 项目第____标段招标活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日　　期：_____

备注：1、该声明函是残疾人福利性单位，投标单位是残疾人福利性单位的需按此格式提供 相应证明材料。

2、非残疾人福利性单位投标时不需要提供该材料内容。

3、监狱企业证明材料（如有）

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

备注：如不符合条件可不提供或删除。

附件二：

代理服务费承诺函

致（招标人及代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____第　标段，项目编号：_____）招标采购中若获中标，我们保证在中标公告发布后2个工作日内，按招标文件的规定，以银行转账或现金，向贵公司支付代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司（或我单位）承担。我公司（或我单位）声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件三：

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）　第　标段 投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1._____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2.联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3.联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5.本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6.本协议书一式_____份，联合体成员各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

成员名称：_____（企业电子签章或公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

_____年_____月_____日

注：1、投标人以联合体进行投标的。联合体协议需注明牵头人及各方承担的工作及责任。以联合体形式参加的，联合体各方不得参加或者与其他投标人另外组成联合体参加本次投标活动。投标过程中除联合体协议书由双方签字盖章外，投标文件签字盖章等内容均由牵头人签署、办理。

2、如果投标人不是以联合体形式投标，投标文件中则不需要提供本协议书。

附件四：

农民工工资发放承诺书

致：_____

若我单位在_____项目招标中，有幸中标。为了切实维护农民工的合法权益，保证农民工工资按时足额支付，特做如下承诺：

1.认真贯彻执行《保障农民工工资支付条例》，主动落实“一金三制”制度，在项目开工前足额交纳农民工工资保证金，开设农民工工资专用账户，在农民工工资专户系统填报项目基本信息和农民工实名认证信息，由银行统一代发工资，确保农民工工资按时发放。

我方无条件接受人社部门、行业主管部门、财政部门、审计部门监督，若发现“一金三制”制度未落实或落实不到位，愿意承担相应违约和法律责任。

2.对涉嫌构成拒不支付劳动报酬罪的，我方承担相应刑事责任。且甲方有权在支付工程款项时扣除我方的合同价款直接发放农民工工资。

3.保证绝不出现因拖欠农民工工资，导致发生农民工堵门、堵路、上访、媒体曝光和其它有损贵方信誉形象的突发恶性事件；或以拖欠农民工工资为由，唆使或促成农民工罢工、上访和恶意讨薪事件的发生。

4.若甲方发现以上任何一种情况，我方将自动撤出施工现场，赔偿由此产生的经济损失，无条件接受甲方扣除剩余合同款项和终止合同，并对将我方列入失信黑名单无任何异议。

特此承诺。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号：_____

日　期：年　月　日

附件五：

不违法分包、转包工程承诺书

致：_____

若我单位在_____项目招标中，有幸中标。为了切实维护业主的合法权益，维护好当地市场秩序，特做如下承诺:

1.在此项目中，一定精心组织，确保工期和质量，保证不违法分包、转包项目，并随时接受有关监督部门的监督。

2.若甲方发现我方出现违法分包、转包项目，我方将自动撤出现场，赔偿由此产生的经济损失，无条件接受甲方扣除剩余合同款项和中止合同，并对将我方列入失信黑名单无任何异议。

特此承诺。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号：_____

日　　期：年　月　日