商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程

竞争性谈判文件

采购编号：登政采 201812365

采 购 人：登封市唐庄镇人民政府

招标代理：中建山河建设工程管理有限责任公司

日　　期：二〇一八年十二月

目　录

第一章 竞争性谈判公告 3

第二章　谈判须知前附表 6

一、总则 7

二、谈 判 文 件 8

三、响应文件的编制 9

四、响应文件的递交 11

五、谈判和确定 11

六、授予合同 13

七、其他 13

第三章　合同条款及格式 15

第四章　工程量清单 40

第五章 技术标准和要求 48

第六章 响应文件格式 50

一、投标函及投标函附录 52

二、法定代表人身份证明 54

三、授权委托书 55

四、投标保证金或投标担保函 56

五、已标价工程量清单 57

六、施工组织设计 58

七、项目管理机构 59

八、资格审查资料 61

第一章 竞争性谈判公告

登政采 201812365

公告发布时间：2018 年 12 月 14 日

一、招标条件

商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程已由相关部门审批批准，项目资金来自财政资金,招标人为登封市唐庄镇人民政府。本项目已具备招标条件，现进行竞争性谈判方式招标。

二、项目概况和招标范围

标段划分：本招标项目分为 1 个标段

项目名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程

采购人：登封市唐庄镇人民政府

资金来源：财政资金

采购预算：308.02 万元

计划工期：90 日历天

质量要求：合格

采购范围：生态廊道绿化工程(详见工程量清单全部内容)

三、响应人资格要求

1.本次招标不接受联合体投标;

2.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

3.响应人资质要求：具有市政公用工程总承包叁级及以上资质；项目经理须具有相关专业贰级及以上注册建造师资格且具有安全生产考核合格证书;营业执照需包含园林绿化相关经营范围;

4.响应人须提供审计报告（2017 年度）及缴税证明（近三个月）；

5.项目经理及委托代理人必须为单位人员：⑴与响应人签订劳动合同⑵有响应人为其办理的社会保险;

6.根据财库[2016]125 号文的规定,凡列入失信被执行人、重

大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的潜在投标人禁止投标（信用记录查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询政府采购严重违法失信行为记录名单；

四、谈判文件的获取

凡有意参加投标者，应首先完成诚信库入库登记（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》）；诚信库入库登记通过后，方可办理CA数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源中心交易主体CA办理指南 》）。

然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），于 2018 年 12 月 17 日 00 时 00 分至 2018 年 12 月 19 日 23 时 59 分(北京时间)，登录“登封市公共资源交易中心网站”，进行网上报名，并按网站提示下载谈判文件，谈判文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，招标人不再提供纸质谈判文件。响应人未按规定在网上下载电子谈判文件的，其投标将被拒绝。谈判文件每套售价 100 元，在开标截止时间前以现金形式现场缴纳，逾期投标将被拒绝。登封市公共资源交易中心网站：http://www.dfggzyjy.com/

五、响应文件的递交

响应文件递交的截止时间为 2018 年 12 月 20 日 10 时 30 分（北京时间）；

响应文件递交方法为：开标现场递交纸质投标文件 ；

地点为：登封市公共资源交易中心第 3 开标室；

逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，招标人或其招标代理机构将不予受理。

六、开标时间及地点

时间： 2018 年 12 月 20 日 10 时 30 分（北京时间）；

地点：登封市公共资源交易中心第 3 开标室 。

七、联系方式

招 标 人：登封市唐庄镇人民政府

地　　址：登封市唐庄镇

联 系 人：常先生

电　　话：18339835567

招标代理机构：中建山河建设工程管理有限责任公司

地　　址：郑州市金水区经五路与红专路交叉口西南角宜尚宾馆北四楼

登封项目部地址：登封市少室路少室小区口向里 100 米

联 系 人：张先生

电　　话： 0371-62863937　　13607678255

电子邮件：dfshzb@126.com

第二章　谈判须知前附表

项目	内　　容
1	项目名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程 项目编号：登政采 201812365 采购内容：详见工程量清单的全部内容 工期：90 日历天 质量：合格
2	资金来源：财政
3	投标有效期：60天日历天(自投标截止之日起)
4	1、投标保证金：壹万元整（10000 元） 2、缴纳形式：投标单位基本账户转帐，转账时应注明项目名称。 户名：登封市公共资源交易中心 开户行：交通银行郑州登封支行 账号：841189999910100041000190 缴纳时间：领取招标文件后，投标文件递交截止时间前。（以到账时间为准,一次足额缴纳.） 注：政府采购投标担保函格式见附表二，河南省政府采购信用担保试点工作专业担保机构联系方式见附表三），响应人可以自愿选择是否采取投保担保函的形式交纳投标保证金。
5	递交响应文件正本**壹**份，副本**叁**份，电子文档壹份（与纸质文本一致），U盘不再退还（递交正版U盘）。
6	响应文件递交截止期：2018年12月20日10时30分 响应文件递交至：登封市公共资源交易中心第3开标室
7	谈判时间及地点：同响应文件递交时间及地点。
8	装订要求：投标文件的正本和副本均应采用粘贴方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
9	响应单位声明为中小企业的，中标后必须提供由中小企业主管部门出具的中小企业证明材料，否则将取消中标资格。
10	依据登封市财政局投资评审中心评审意见书（登财投评字【2018】332 号）文件，商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程招标控制价为1964688.24元（大写：壹佰玖拾陆万肆仟陆佰捌拾捌元贰角肆分）。
11	招标代理费按照签订合同金额1%收取。
有关谈判活动的文电按下述地址联系： 采购人：登封市唐庄镇人民政府 联系人：常先生　　联系电话：18339835567 招标代理机构：中建山河建设工程管理有限责任公司 联系人：张先生　联系电话：0371-62863937　　13607678255	

一、总则

1. 项目概况

1.1 项目名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程

1.2 资金来源：财政资金

1.3采 购 人：登封市唐庄镇人民政府

1.4 工　　期：90 日历天

1.5 本次招标形式为竞争性谈判。

2. 费用

响应人承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和代理机构对上述费用均不负担任何责任。

3. 定义及解释

3.1 服务：系指谈判人按谈判文件规定而提供的服务。

3.2 采购人：登封市唐庄镇人民政府

3.3 响应人：是指响应谈判、参加谈判竞争的法人单位。

3.4 谈判小组：是指依照《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购非招标采购方式管理办法》的规定组建的专门负责本次谈判活动工作的临时机构。

3.5 日期：指公历日。

3.6 谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

4. 合格的响应人

4.1 符合竞争性谈判公告的资格要求；

4.2 承诺遵守中国国家有关的法律、法规和管理办法、技术标准；

4.3 按招标文件要求提供投标保证金；

4.4 按竞谈文件要求正确提交响应文件；

4.5 遵守响应人各项承诺、义务、纪律。

二、谈 判 文 件

5.谈判文件的组成

5.1.谈判文件包括下列内容及按谈判须知第6条款内容发出的补充文件。

第一部分　竞争性谈判公告

第二部分　谈判须知前附表

1、总则

2、谈判文件

3、响应文件的编制

4、响应文件的递交

5、谈判和确定

6、合同授予

7、其他

第三部分　合同条款及格式

第四部分　工程量清单

第五部分　技术标准和要求

第六部分　响应文件格式

5.2.谈判人应详细阅读谈判文件中的所有条款内容、格式、表格、图纸和所涉及的相关规范。如果响应人不按谈判文件的要求提交响应文件和资料的，或者响应文件没有对谈判文件提出的实质性要求和条件做出响应，将导致响应文件不被接受，其后果由响应人自己负责。

6.谈判文件的澄清

要求澄清谈判文件的响应人应在递交响应文件截止期两日前将需要澄清及答疑的内容以书面形式并加盖企业公章按谈判须知前附表中的地址提交到代理机构处。代理机构将对收到的要求澄清的问题予以答复。代理机构将答复发给所有谈判文件收受人（ 包括对要求澄清问题的说明，但不指明问题的来源）。

7.谈判文件的修正

7.1.在递交响应文件截止日前的任何时间，无论出于何种原因，代理机构可以用补充文件的方式修正谈判文件。该补充文件将是构成谈判文件的一部分。

7.2.补充文件将以书面方式发给所有谈判文件收受人，谈判文件收受人应以书面形式回复代理机构确认收到每一份补充文件。

7.3.为使响应人有足够的时间按修正的谈判文件准备响应文件，招标人可以酌情推迟递交响应文件截止时间，并将此变更通知所有谈判文件收受人。

7.4.当谈判文件、补充（答疑）通知文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

三、响应文件的编制

8.一般说明

8.1 语言

响应人提交的响应文件以及响应人与代理机构就有关谈判的所有往来函电均应使用中文。响应人提供的支持文件和印刷的文献可以用英文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

8.2 计量

在响应文件中以及所有响应人与代理机构往来文件中的所有计量单位和规格说明都必须用公制标准表示。

9.响应文件

响应人必须提供符合谈判文件要求的响应文件，应包括：

（一）投标函及投标函附录

（二）法定代表人身份证明

（三）授权委托书

（四）投标保证金或投标担保函（附银行转账凭条及基本账户开户许可证复印件）

（五）已标价工程量清单

（六）施工组织设计

（七）项目管理机构

（八）资格审查资料

10.报价

10.1.响应人对本项目根据市场行情自主报价，分二轮报价：第一轮报价必须按照谈判文件的报价格式（报价格式见附表）填报，第二轮报价在谈判中填报，第二轮报价为最终报价。

10.2.如特别报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

10.3.全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

11.保证金

11.1.响应人应提供投标保证金（具体金额详见前附表），在谈判前以**企业基本户**

转账或投标担保函的方式交至登封市公共资源交易中心。（政府采购投标担保函格式见附表二，河南省政府采购信用担保试点工作专业担保机构联系方式见附表三，响应人可以自愿选择是否采取投保担保函的形式交纳投标保证金。） 投标保证金交付凭证及企业基本账户开户许可证复印件是响应文件的一个组成部分。

11.2.未按谈判文件规定提供保证金的单位，将不予参与谈判。

11.3.未被定为成交单位的保证金，自成交单位成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还其投标保证金。

11.4.被确定为成交单位的保证金，自合同签订之日起 5 个工作日内退还其投标保证金。

11.5.若发生下列情况之一，保证金将被没收：

（1）在有效期内，响应人自行撤销响应；

（2）响应人未按谈判文件规定和响应文件承诺签订合同。

12.响应文件有效期

12.1.响应文件有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本须知前附表所规定的日历天内保持有效；

12.2.如果出现特殊情况，采购人可要求响应人将有效期延长一段时间。这种要求和响应人的答复均应以书面形式进行。同意延期的响应人不需要也不允许修改其响应文件。

13.响应文件的格式和签署

13.1.响应文件一式**肆**份。正本**壹**份，副本**叁**份。

13.2.响应文件正本与副本不符时，以正本为准。

13.3.响应文件应用不褪色的材料书写或打印，响应人单位名称后盖响应人公章，并由响应人的法定代表人或其委托代理人签字。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署（签字）的授权委托书。全套响应文件应无涂改、行间插字或删除。若有修改，改动之处应加盖单位章并由响应人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

13.4.清单报价封面应加盖响应人公章、造价师或造价员专用章并签字。

13.5.委托中介机构编制清单报价的，清单报价封面应加盖中介机构公章、资质章、注册造价师章并签字。

13.6.响应文件正本一份，副本份数见谈判人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

13.7. 响应文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见谈判人须知前附表

规定。

四、响应文件的递交

14.响应文件的密封和标记

响应人应将响应文件正本和所有副本、U 盘全部**密封在同一个包封内**。

14.1.包封上须写明：

（1） 采购编号：登政采 201812365

（2） 采购名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程

（3） 响应人名称、并加盖企业公章，法定代表人或授权代理人签字。

（4） 注明采购截止时间以前不得启封。

如果响应文件没有按上述要求密封和标记，代理机构将不予接受。

15.响应文件递交截止时间

15.1.响应文件递交截止时间详见前附表。响应人须在本谈判文件规定的响应文件递交截止时间前将响应文件送达谈判现场。

15.2.采购人可以根据发出谈判补充说明文件并酌情延长递交响应文件的截止期限。在上述情况下，采购人与响应人在原递交响应文件截止期方面的全部权力和义务将适用于延长后新的递交响应文件截止期。

15.3.对递交响应文件的截止期限以后到达的响应文件拒收。

15.4.在递交响应文件的截止期限之后，响应人不得对其响应文件做任何修改。

五、谈判和确定

16.一般说明

16.1 本次谈判在前附表规定的时间和地点进行。响应人须派授权代表携带法人授权委托书、被授权人身份证参加会议。

16.2.响应文件有下列情形之一的，采购人和代理机构将不予受理

（1） 截止时间后送达的；

（2） 未提供保证金的；

（3） 未按谈判文件要求密封及签章的。

17.谈判程序

（1） 递交响应文件截止，宣布谈判会开始。

（2） 采购人代表讲话。

（3） 公布谈判纪律。

（4） 检查响应文件的密封情况

（5） 谈判顺序：按照签到逆顺序进行谈判。

（6） 谈判（采购人将对谈判过程进行记录，以存档备查）。

18.谈判

18.1.谈判小组组成

按照《中华人民共和国政府采购法》的规定，谈判小组成员为3人，其中采购人代表1人，在谈判前从《河南省政府采购招标评标专家库》中随机抽取的评审专家2人。

18.2.响应文件的有效性界定标准：

响应文件有下列情况之一者，不得进入谈判：

（1） **没有按照谈判文件要求提供保证金；**

（2） **没有按照谈判文件要求提供企业基本账户开户许可证复印件的；**

（3） **响应文件未按照谈判文件的要求递交响应文件和未按要求密封的；**

（4） **响应文件载明的采购项目完成期限超过谈判文件规定的期限；**

（5） **明显不符合工程量清单及技术标准和要求；**

（6） **不符合谈判文件中规定的其他实质性要求。**

18.3.响应文件的澄清

谈判委员会可以要求响应人对响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清的要求和响应人的答复均应采取书面形式。响应人的答复必须经法定代表人或授权代理人签字，作为响应文件的组成部分

18.4.谈判程序

（1）首先由响应单位按照签到逆顺序确定保密性的第一轮报价顺序，第一轮报价后,评委根据各单位的响应文件进行符合性审查，确定入选谈判的响应人名单；

（2）其次对入选谈判的响应人提供的施工组织设计等方面进行评审（有异议的谈判小组可以要求响应人进行澄清）；

（3）最后对入选响应人的报价进行保密性的第二轮报价。谈判小组根据响应人最终报价和前一阶段评审情况，按顺序推荐3名成交候选人，并写出成交候选报告，谈判小组集体签字。

18.5.谈判内容：谈判小组将在以下几个方面对响应人进行充分谈判。

（1）提供的证明文件齐全：响应人按照谈判文件要求提供的证明文件齐全有效；

（2）服务价格：谈判小组将在报价方面与响应人充分谈判。

18.6. 定标原则

竞争性谈判小组将遵循公开、公平、公正的原则，对竞争性谈判响应单位的质量

工期、资信情况、服务承诺、履约能力和报价（报价可以一次或多次进行，以最后一次报价为准）等进行综合分析评审。

谈判小组根据谈判结果，按照同等服务质量的前提下报价最低的原则确定成交单位，即符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的响应单位为中标单位。**如果响应单位属于中小企业的，按财政部、工业和信息化部相关文件规定在考虑报价时给予6%的扣除。（中小企业声明函见附件一）**；如果响应单位具有郑州市政府信用管理部门认可的信用评价机构出具的信用报告（响应人为外地企业的，可以当地市级以上信用管理部门认可的信用评价机构出具，并经郑州市政府信用管理部门备案的信用报告为准或有郑州市政府信用管理部门认可的信用评价机构出具），在同等质量、同等服务的条件下以信用等级的高低优先考虑中标（谈判时信用报告以原件为准，查询网址 www.zzcredit.gov.cn）。如响应人的报价相同时，以响应人在同行业业绩及额外服务承诺为标准评判。

六、授予合同

19.合同授予

19.1 招标人根据评标委员会推荐的成交候选人确定排名第一的成交候选人为成交人。如果排名第一的成交候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，招标人确定排名第二的成交候选人为成交人，以此类推。

19.2 本合同将授予经采购人确认的成交单位。

20.成交通知

20.1.在响应文件有效期内，以书面形式通知成交单位。

20.2.成交通知书是合同的组成部分。

20.3 若响应人未能或拒绝按本文件中签订合同的规定签订合同，采购人可以根据推荐次序另选成交单位。

20.4.对未成交的响应人，不作任何未成交原因的解释，所有响应文件不予退还。

21.签订合同

21.1.成交的单位收到成交通知书后，应在30日内与采购人签订合同，具体的合同条款待甲乙双方商定。

21.2.谈判文件、响应文件及谈判过程中产生的谈判记录及承诺等均作为合同的不可分割的组成部分。

21.3.如果成交单位不按其响应文件承诺、谈判文件和谈判期间的承诺签订合同，采购人将有充分理由没收其保证金并另行选择成交单位。

七、其他

22.招标代理费支付

根据相关规定参照国家计划委员会计价格[2002]1980 号《招标代理服务收费管理暂行办法》和国家发展改革委员会文件发改价格[2011]534 号《国家发展改革委关于降低部分建设目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的规定收取招标代理费，招标人、招标代理机构、响应人另有约定的从其约定。

23.本谈判文件的解释权归招标人。

24.未尽事宜按国家有关规定执行。

第三章　合同条款及格式

建设工程施工合同

（GF—2017—0201）

住 房 城 乡 建 设 部

国家工商行政管理总局　制定

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1.工程名称：_____。

2.工程地点：_____。

3.工程立项批准文号：_____。

4.资金来源：_____。

5.工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件 1）。

6.工程承包范围：

_____

_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1.签约合同价为：

人民币（大写）_____(¥_____元)；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____ (¥_____元)；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____ (¥_____元)；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____ (¥_____元)；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____ (¥_____元)。

2.合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如果有）；

（2）投标函及其附录（如果有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：　（公章）	承包人：　（公章）
法定代表人或其委托代理人： （签字）	法定代表人或其委托代理人： （签字）
组织机构代码：_____	组织机构代码：_____
地　址：_____	地　址：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____
电　话：_____	电　话：_____
传　真：_____	传　真：_____
电子信箱：_____	电子信箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
账　号：_____	账　号：_____

第二部分 通用合同条款（略）

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____

_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名　　称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名　　称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：

_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____

_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：

_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：__

_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____

_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____

_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____

_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

职　　务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____

_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____

_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____

_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：

_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

（10）承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓　　名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：

_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____

_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：

_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓　　名：_____；

职　　务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1）_____；

（2）_____；

（3）_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：

_____。

关于工程奖项的约定：

_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期

限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）_____；

（2）_____；

（3）_____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：

_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___ 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：

_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____;

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___%时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

（2）发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：

_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：

_____。

（1）单机无负荷试车费用由_____承担；

（2）无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结算申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

（2）发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为：_____；

（2）_____%的工程款；

（3）其他方式:_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式:_____。

关于质量保证金的补充约定：_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1)因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：_____。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。

（3）发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。

（7）其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

（1）向_____仲裁委员会申请仲裁；

（2）向_____人民法院起诉。

第四章　工程量清单

1、工程量清单说明

1．1本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1．2本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1．3本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

1．4补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明：_____无

2、投标报价说明

2．1工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2．2工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他（运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费、以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等），以及管理费、利润等。

2．3工程量清单中投标人没有有填入单价或价格子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

2．4金额（价格）以人民币表示。

2．5暂估价的数量及拟用子目的说明。

2．6工程量清单及其计价格式中所有要求签字、盖章的地方，必须有规定的单位和人员签字、盖章。

3、其他说明

3．1工程量清单编制依据；

（1）参照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额》（HA01—31—2016）、《河南省通用安装工程预算定额》（HA02—31—2016）、《河南省市政工程预算定额》（HAA1—31—2016）、《河南省建设工程工程量清单综合单价E园林绿化工程（2008）》的要求编制。

的要求编制。

（2）本工程的全套施工图纸；

（3）招标工程范围、招标文件、招标答疑纪要及可能发出的补充说明；

（4）《郑州市建设工程工程量清单计价实施细则（试行）》

（5）参考2018年第3季度登封市住房和城乡建设局发布的《登封市建设工程材料基准价格信息》中相应材料基准价或市场价；

（6）省、市有关工程造价方面的法规、文件及国家现行施工及验收规范。

3．2投标人应根据招标人提供的图纸对招标人提供的工程量进行复核和重新计算，若发现有漏项、少算的应提请招标人进行复核及修改。若不及时提出复核和修改，视为已认同该工程量，合同执行过程中，除工程设计变更引起工程量变化外，其他工程量结算时将不再调整。

3．3投标人应按招标人提供的工程量清单自主报价，投标人不应在工程量清单中自行增加新项目或修改项目名称。

3．4综合单价因工程量变更需调整时，按照以下办法确定：

3．4．1非设计变更造成工程量变更物价调整时，合同总额不变。

3．4．2由于单项工程量增加或减少，并引起的合同价款调整按照本款约定处理。

（1）已标价工程量清单中有适用于单项工程量增减的综合单价，按投标人投标时已有单价。

（2）已标价工程量清单中无适用于单项工程量增减的综合单价，但投标人投标时

有类似项目的综合单价，可在合理范围内参照类似综合单价，有监理人审核并经业主同意后执行。

（3）已标价工程量清单中无适用或类似的单价，可按照成本加利润的原则，由承包人提出，有监理人审核并经业主批准同意后执行。

3．5招标控制价。

3．5．1本工程设招标控制价，招标控制价指本工程最高限价（总价），投标总报价高于招标控制价的投标文件为无效投标文件。

3．5．2招标控制价应具有编制招标控制价资质的中介机构编制，招标控制价的计价内容和依据与招标文件中的有关报价规定一致；并加盖注册造价师章编制单位公章。

建设工程项目预算评审意见书

登财投评字〔2018〕332号

登封市唐庄镇人民政府:

你单位报来的商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程项目已经评审，评审意见如下:

原报工程总造价3080239.48元，审定造价1964688.24元，审减1115551.24元，详见工程预算审定书。

登封市财政局投资评审中心

2018年12月10日

商登高速（登封唐庄段）生态廊
道绿化工程 工程

招 标 控 制 价

招标控制价 （小写）：1,964,688.24

（大写）：壹佰玖拾陆万肆仟陆佰捌拾捌元贰角肆分

招 标 人：_____（单位盖章） 造价咨询人：_____（单位资质专用章）

法定代表人
或其授权人：_____（签字或盖章） 法定代表人
或其授权人：_____（签字或盖章）

编 制 人：_____（造价人员签字盖专用章） 复 核 人：_____（造价工程师签字盖专用章）

编 制 时 间： 年 月 日 复 核 时 间： 年 月 日

扉-2

单位工程招标控制价汇总表

工程名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程　　标段：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程　　第 1 页 共 2 页

序号	汇 总 内 容	金 额(元)	其中：暂估价(元)
1	分部分项工程	1663911.68	
1.1	其中：综合工日	4413.32	
1.2	1)人工费	344996.82	
1.3	2)材料费	1190434.63	
1.4	3)机械费	16180.38	
1.5	4)企业管理费	72602.96	
1.6	5)利润	39696.89	
2	措施项目	24592.97	
2.1	其中： 1)技术措施费		
2.1.1	综合工日		
2.1.2	①人工费		
2.1.3	②材料费		
2.1.4	③机械费		
2.1.5	④企业管理费		
2.1.6	⑤利润		
2.2	2)安全文明措施费	24592.97	
2.2.1	2.1)安全生产费	15185.82	
2.2.2	2.2)文明施工措施费	7592.91	
2.2.3	2.3)扬尘污染防治费	1814.24	
2.3	3)二次搬运费		
2.4	4)夜间施工措施费		
2.5	5)冬雨施工措施费		
2.6	6)其他		
3	其他项目	50000	—
3.1	其中：1)暂列金额	50000	—

注：本表适用于单位工程招标控制价或投标报价的汇总，如无单位工程划分，单项工程也使用本表汇总。

表—04

单位工程招标控制价汇总表

工程名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程　　标段：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程　　第 2 页 共 2 页

序号	汇总内容	金额(元)	其中：暂估价(元)
3.2	2)专业工程暂估价		—
3.3	3)计日工		—
3.4	4)总承包服务费		—
3.5	5)零星工作项目费		
3.6	6)优质优价奖励费		
3.7	7)检测费		
3.8	8)其他		
4	规费	47575.57	—
4.1	其中：1)工程排污费		—
4.2	2)社会保障费	35659.61	—
4.3	3)住房公积金	7502.64	—
4.4	4)工伤保险	4413.32	—
5	不含税工程造价合计	1786080.22	
6	增值税~销项税额	178608.02	
7	含税工程造价合计	1964688.24	
招标控制价合计=1+2+3+4+6		1,964,688.24	0

注：本表适用于单位工程招标控制价或投标报价的汇总，如无单位工程划分，单项工程也使用本表汇总。

表—04

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

标段：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程

工程名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程　　绿化工程　　第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合 价	其中
								暂估价
		整个项目						
1	050102001001	栽植乔木	1.种类:银杏 2.胸径或干径:苗高450cm以上，胸径8cm 3.养护期:2年 4.备注:含树棍支撑	株	4307			
2	050102001002	栽植乔木	1.种类:油松 2.胸径或干径:干高200cm以上，胸径3cm以上 3.养护期:2年 4.备注:含树棍支撑	株	5743			
		措施项目						
本页小计								
合　计								

注：为计取规费等的使用，可在表中增设其中：“定额人工费”。

表—08

暂列金额明细表

标段：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工

工程名称：商登高速（登封唐庄段）生态廊道绿化工程 程

序号	项 目 名 称	计量单位	暂列金额(元)	备 注
1	不可预见费	元	50000	
合 计			50000	—

注：此表由招标人填写，如不能详列，也可只列暂列金额总额，投标人应将上述暂列金额计入投标总价中。

表—12—1

第五章 技术标准和要求

一、使用范围

本技术要求及规范使用范围适用于本项目。

二、使用的标准和规范

本工程所采用的材料、设备和施工工艺，在实施过程中均应符合或作遵循本规定、采用设计图纸中引用的和下列列出的技术规范和标准。所采用的规范和标准如出现不一致时，以标准高的为准。

1、《工程测量规范》 GB50026—2007

2、《砌体结构工程施工质量验收规范》 GB50203-2011

3、《施工现场临时用电安全技术规范》 JGJ46—2005

4、其他与本工程相关的现行工程技术、施工验收标准及规范

以上技术要求及规范与新规范、新技术、新标准、专业技术标准不一致时，以新技术规范或专业技术标准为准。

第六章 响应文件格式

正本/副本

_____（项目名称）

响 应 文 件

采购编号：

响应人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日　　期：_____年____月____日

目　　录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、投标保证金或投标担保函（附银行转账凭条及基本账户开户许可证复印件）

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、项目管理机构

八、资格审查资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1．我方已仔细研究了_____（项目名称）谈判文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2．我方承诺在谈判文件规定的投标有效期60日历天内不修改、撤销响应文件。

3.随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____）。

4．如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照谈判文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6．_____（其他补充说明）。

响 应 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

（二）投标函附录

项目名称	_____（项目名称）				
响应人					
投标范围					
项目经理		级别		注册编号	
投标总报价	（大写）			（小写）	
投标工期	_____日历天				
投标质量等级					
备 注					

响 应 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

响应人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____年龄：_____职务：

系_____（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

响应人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

注：附法人、委托代理人身份证复印件。

响应人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、投标保证金或投标担保函

（附银行转账凭条及基本账户开户许可证复印件）

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

1. 响应人编制施工组织设计的要求：编制时应简明扼要地说明施工方法，工程质量、安全生产、文明施工、环境保护、雨季施工、工程进度、技术组织等主要措施。用图表形式阐明本项目的进度计划以及拟投入主要施工设备、劳动力等。

七、项目管理机构

（一）项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

（二）项目负责人简历表

应附项目负责人注册建造师证书、安全生产考核合格证、继续再教育合格证（如需）等复印件，如有管理过的项目业绩须附合同协议书复印件。

姓　名		年 龄		学历	
职　称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于　　学校　　专业				
主要工作经历					
时　间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

八、资格审查资料

营业执照、资质证书、安全生产许可证、审计报告（2017 年度）、缴税凭证（近三个月）、信用记录查询结果网上截图、项目经理及委托代理人的相关资料（社保，身份证，劳动合同等）等

附 1：

承 诺

我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

响应人名称：_____（盖章）

_____年____月____日

附 2：

声明

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

响应人名称：_____（盖章）

_____年____月____日

附件一：中小企业声明函格式

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：响应单位声明为中小企业的，中标后必须提供由中小企业主管部门出具的中小企业证明材料，否则将取消中标资格。

附件二：政府采购响应担保函格式

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“响应人”）拟参加编号为_____的项目（以下简称“本项目”）响应，根据本项目招标文件，供应商参加响应时应向你方交纳响应保证金，且可以响应担保函的形式交纳响应保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下响应保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在响应人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．中标后响应人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2．招标文件规定的响应人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的响应保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起____个月止。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明响应人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2．我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代响应人向你方支付响应保证金。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3．按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项

下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1．依照法律规定或你方与响应人的另行约定，全部或者部分免除响应人响应保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2．因你方原因致使响应人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3．因不可抗力造成响应人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4．你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年　　月　　日

附件三：

河南省政府采购信用担保试点工作

专业担保机构联系方式

一、中国投资担保有限公司

联系人：余青　　手机：13910324084

联系电话：（010）88822652

传　　真：（010）68437040

电子邮箱：yuqing@guaranty.com.cn

地址：北京市海淀区西三环北路 100 号金玉大厦九层

二、河南省中小企业担保集团股份有限公司

联系人：李广达　　手机：13903839877

联系电话：（0371）86122082　86179782

传真：（0371）86179809

电子邮箱：lgd1965@tom.com

地址：郑州市郑东新区商务外环路 25 号王鼎国际 27 层

附表四：政府采购履约担保函格式

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年____月____日签定编号为的《_____政府采购合同》（以下简称业主合同），且依据该合同的约定，供应商在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1.将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2.主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调节书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2.我方收到你方的书面索赔通知书及相应证明材料，在_____工作日内进行核定后

按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物/工程/服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3.按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4.你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1.因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2.依照法律法规的规定或你方与供应商达的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3.因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协议解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年　　月　　日