投标前请认真阅读，如投标即视为认可本文件的所有条款

少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材及供配电设备采购工程

（第一标段二次）

招 标 文 件

荣祥项目管理

Rongxiang Project Management

项目编号：登工招202504107

招 标 人：登封禹中水务发展有限公司

代理机构：河南荣祥项目管理有限公司

日　　期：二〇二五年七月

目 录

第一卷 1
第一章 招标公告 2
第二章 投标人须知 6
投标人须知前附表 6
1.总则 12
2.招标文件 14
3.投标文件 15
4.投标 18
5.开标 18
6.评标 19
7.合同授予 20
8.纪律和监督 21
9.是否采用电子招标投标 21
10.需要补充的其他内容 21
第三章 评标办法（综合评估法） 22
评标办法前附表 22
1. 评标方法 26
2. 评审标准 26
3. 评标程序 27
第四章 合同条款及格式 29
第二卷 32
第五章 供货要求 33
第三卷 36
第六章 投标文件格式 37
目录 38
一、投标函及投标函附录 39
二、法定代表人身份证明 42
三、授权委托书 43
四、投标保证金 44
五、分项报价表 45
六、技术偏差表 45
七、资格审查资料 47
八、供货方案 51
九、运输与质量保证措施 52
十、售后服务方案及承诺 53
十一、其他资料 54

第一卷

第一章 招标公告

少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材及供配电设备采购工程（第一标段二次）公开招标公告

登工招202504107

公告发布时间：2025年07月10日

一、招标条件

本招标项目少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材及供配电设备采购工程已由相关部门备案审批，项目资金来源为财政资金，招标人为登封禹中水务发展有限公司。本项目已具备招标条件，现对本项目第一标段进行二次公开招标。

二、项目概况和招标范围

2.1项目名称：少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材及供配电设备采购工程（第一标段二次）

2.2预算金额：1397.46万元

2.3标段划分：本招标项目分为一个标段。

第一标段：少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材采购工程；

2.4交货期限：第一标段45日历天

2.5质量要求：达到国家现行有关规范要求的合格标准，满足规范、质量、合同要求并通过相关验收，以及业主要求的相关专业检测。

2.6质量保证期：2年；

2.7建设地点：登封市少林街道办事处S234省道以南、环嵩山旅游公路以东、大禹路以北；

2.8招标范围：招标文件范围内的全部内容；

2.9交货地点：招标人指定地点。

三、投标人资格要求

3.1本次招标不接受联合体方式参与；

3.2具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照）；

3.3具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度或2024年度经会计事务所或第三方审计机构审计后的财务审计报告（新成立不足一年的公司须提供基本户银行

出具的近期资信证明）；

3.4具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）；

3.5有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近三个月以来任意一个月依法缴纳税收的证明资料，可以是银行扣款回单或税局开具的凭据；以及近三个月以来任意一个月依法缴纳社会保障资金的票据凭证，可以是银行扣款回单或社保局开具的凭据）；

3.6企业近三年以来无重大质量问题、无重大安全事故，没有处于被责令停产、停业或者投标资格被取消状态，以及在参加本次投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(投标人自行承诺，格式自拟）；

3.7根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标人或招标代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（https://zxgk.court.gov.cn/shixin/）渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“中国执行信息公开网”列入失信被执行人、“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存；

3.8单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标采购活动（提供国家企业信用信息公示系统截图）。

注：本次招标实行资格后审，投标单位应对自身资格及所提供的资料真实性、合规性负责，开标前相关单位和个人不对投标人的资格做最终认定，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不符合项目资格条件的投标单位的投标将按废标处理。

四、招标文件的获取

凡有意参加投标者，应首先完成交易主体身份注册，并办理CA数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源交易中心交易主体CA办理指南》），然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），办理诚信库入库登记。

然后凭领取的企业身份认证锁（CA密钥），于2025年07月11日00:00时至2025年07月17日23:59时前（北京时间，法定公休日、法定节假日除外），登录“登封市公共资源交易中心网站”，按网站提示下载招标文件，招标文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，招标人不再提供纸质招标文件。投标人未按规定在网上下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。登封市公共资源交易中心网站：http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn。招标文件售价：0元。

五、投标文件的递交

获取招标文件后，投标人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网招内容，并制作电子投标文件；

投标文件上传的截止时间为：2025年08月01日上午09时00分（北京时间）；

投标文件上传方法为：在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版投标文件；

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/）,在线准时参加开标活动，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》；由于本项目为不见面开标，投标人制作投标文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由投标人自行承担；请投标人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担；加密版投标文件逾期上传或未及时解密的，招标人或其招标代理机构不予受理。

六、开标时间及地点

时间：2025年08月01日上午09时00分（北京时间）；

地点：登封市公共资源交易中心不见面开标大厅

七、公告发布媒介

本次招标公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省•登封市）》上发布。

八、监督部门

本招标项目的监督部门为：登封市住房和城乡建设管理局工程招投标监管科

地址：登封市守敬路93号

电话：0371-67318822

邮箱：dfzbzjb@163.com

九、联系方式

1、招标人：登封禹中水务发展有限公司

地　址：登封市少林街道大禹路1号

联系人：李先生

电　话：18639021671

2、招标代理机构：河南荣祥项目管理有限公司

地　址：郑州市金水东路楷林C座1809室

联系人：沈女士

电　话：15290881568/15803892053

邮　箱：hnrx2022001@163.com

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：登封禹中水务发展有限公司 地　址：登封市少林街道大禹路1号 联系人：李先生 电　话：18639021671
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：河南荣祥项目管理有限公司 地址：郑州市金水东路楷林C座1809室 联系人：沈女士 电　　话：15290881568/15803892053 邮　箱：hnrx2022001@163.com
1.1.4	项目名称	少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材及供配电设备采购工程（第一标段二次）
1.1.5	建设地点	登封市少林街道办事处S234省道以南、环嵩山旅游公路以东、大禹路以北
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	招标文件范围内的全部内容
1.3.2	标段划分	本招标项目分为一个标段 第一标段：少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材采购工程；
1.3.3	交货期限	第一标段45日历天
1.3.4	交货地点	招标人指定地点
1.3.5	质量要求	达到国家现行有关规范要求的合格标准，满足规范、质量、合同要求并通过相关验收，以及业主要求的相关专业检测。
1.3.6	质量保证期	2年

1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	详见第一章“投标人资格要求”
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	详见招标文件第二章1.4.3项规定
1.9.1	投标预备会	不召开
1.10.1	分包	不允许
1.11.1	实质性要求和条件	符合招标文件中要求的形式评审标准、资格评审标准、响应性评审标准等所有的实质性要求和条件。
1.11.4	偏差	允许，详见第三章评分办法
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的澄清、修改、补充等文件；
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标截止时间10日前
		形式：通过登封市公共资源交易中心电子交易平台提出
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过登封市公共资源交易中心电子交易平台发布
2.2.3	招标文件澄清发出的形式	形式：通过登封市公共资源交易中心电子交易平台发布
		时间：投标截止时间15日前
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过登封市公共资源交易中心电子交易平台发布
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	投标单位自行下载和阅读招标文件修改文件，敬请获得招标文件的所有投标人关注，恕不另行通知，如有遗漏招标人概不负责。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	见招标文件第六章“投标文件格式”
3.2.1	增值税税金的计算方法	一般计税法
3.2.4	招标控制价	本工程设招标控制价，招标控制价为： 第一标段：7397958.58元

		投标人的投标总价高于招标控制价的，其投标按废标处理。 注：报价包含货物价款、税金、包装费、保险费、运输费等一切费用，包括货物被允许用于工程前所需进行的试验、检验费用；包括售后服务以及市场价格涨幅等的各类风险费用以及其他所有相关服务费用。
3.2.5	投标报价的其他要求	投标报价不得超出招标控制价
3.3.1	投标有效期	90日历天（自投标截止之日起）
3.4.1	投标保证金	投标保证金的缴纳形式： 1、银行保函 2、电汇或银行转账（从基本账户转出，一次性足额缴纳该基本账户必须在全国公共资源交易平台（河南省•登封市）入库备案，否则所产生的一切后果由投标人自行承担）； 3、电子投标保函（参见全国公共资源交易平台（河南省•登封市）重要通知中的办理流程办理） 第一标段缴纳金额：120000.00元（大写：壹拾贰万元整） 缴纳名称：登封市公共资源交易中心 开户行：中国邮政储蓄银行登封市望箕路支行 账号：9410080100258600010123 4 缴纳时间：下载招标文件后，投标文件递交截止时间前。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	有查实弄虚作假投标的、有查实存在围标串标行为的
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2023年或2024年
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	2022年1月1日以来
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	2022年1月1日以来
3.6.1	是否允许递交备选投	不允许

	标方案	
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	所有要求投标人加盖公章和法定代表人签字的位置，都应加盖投标人CA印章和法定代表人CA印章。若委托代理人签字的，应加盖其CA印章或上传其手写签名。
4.2.1	**投标截止时间**	**2025年08月01日上午09时00分（北京时间）**
4.2.2	递交投标文件地点	登封市公共资源交易中心电子交易平台
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1（A）	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：登封市公共资源交易中心平台远程开标大厅。本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/），在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果由投标人自行承担。
5.2（4）（A）	开标程序	详见第二章“投标人须知”5.2开标程序
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7人，其中招标人代表2人，经济、技术专家5人。 评标专家确定方式：经济、技术专家应在开标前从河南省综合评标专家库中随机抽取确定。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	1-3名 注：当通过初步评审的有效投标人不足3名时，由评标委员会判断是否具有竞争性，若存在明显竞争性，评标委员会可继续评审，最终推荐2名中标候选人。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省•登封市）》 公示期限：3日历天
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否

7.6.1	履约保证金	履约保证金的缴纳形式： 1、银行保函 2、电汇或银行转账（从基本账户转出，一次性足额缴纳）； 履约保证金的金额：合同价款的 10 %
9	是否采用电子招标投标	是，具体要求：根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到开标现场，投标人应当在招标文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（http://dfggzyjy.dengfeng.gov.cn/BidOpening/）,在线准时参加开标活动，不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。 由于本项目为不见面开标，投标人制作投标文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由投标人自行承担。 请投标人务必按照《不见面开标大厅操作手册（投标人）V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境，否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由投标人自行承担。 加密版投标文件逾期上传或未及时解密的，招标人或其招标代理机构不予受理。
10.1	代理服务费收取方式及标准	参照河南省招投标协会关于印发豫招协【2023】002号《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知由中标人向采购代理机构支付代理服务费。逾期未支付的，给代理机构造成的损失由成交人承担，包括但不限于诉讼费、律师费、差旅费等费用。
10.2	重新招标的其他情形	除投标人须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。
10.3	监督	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受行业监督部门依法实施的监督。

10.4	定标方式	招标人将根据评标委员会提出的评标报告，确定排名第一的中标候选人为中标人。当确定中标的中标候选人放弃中标或不按规定向招标人交纳履约保证金因或不可抗力提出不能履行合同的，招标人可以按序确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推，也可以重新招标。
10.5	付款方式	签订合同时协商。
10.6	需要补充的其他内容	1、根据《关于建立政府采购工程中标“双承诺”制度》的通知，《农民工工资发放承诺书》、《不违法分包、转包工程承诺书》作为投标文件必须响应的内容，未响应将被视为无效投标文件；中标人不同意将“双承诺”作为合同约定条件的，应当作为不履行投标承诺、自动放弃中标资格。并按照有关规定依法采取没收投标保证金、列入信用黑名单等措施的同时，招标人可以按规定确定排名第二的中标候选人为中标人或者重新招标。 2、本招标文件仅适用于本项目，解释权归招标人。 **3、投标人应提供空调制造商向投标人开具的本项目唯一授权书，授权书开具时间为本项目招标公告发布时间以后。**

1.总则

1.1招标项目概况

1.1.1根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设备采购进行招标。

1.1.2招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5建设地点：见投标人须知前附表。

1.2招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3招标范围、标段划分、交货期限、交货地点和质量要求

1.3.1招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2标段划分：见投标人须知前附表。

1.3.3交货期限：见投标人须知前附表。

1.3.4交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.5质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.6质量保证期：见投标人须知前附表。

1.4投标人资格要求

1.4.1投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：见投标人须知前附表。

1.4.2投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3投标人不得存在下列情形之一：

（1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（4）与本招标项目其他投标人同时接受同一个制造商委托对同一品牌同一型号的设备参与本项目投标；

（5）为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

（6）为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其 他利害关系；

（7）为本招标项目的代建人；

（8）为本招标项目的招标代理机构；

（9）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（10）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（11）被依法暂停或者取消投标资格；

（12）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（13）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（14）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9投标预备会

1.9.1投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定

的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10分包

1.10.1投标人拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11响应和偏差

1.11.1投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2投标人应提供空调制造商向投标人开具的本项目唯一授权书，授权书开具时间为本项目招标公告发布时间以后。

1.11.3投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.4投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.5投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.6投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2.招标文件

2.1招标文件的组成

本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）供货要求；

（6）投标文件格式；

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2招标文件的澄清

2.2.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3招标文件的修改

2.3.1招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10 日前通过登封市公共资源交易中心电子交易平台提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复。

3.投标文件

3.1投标文件的组成

（1）投标函及投标函附录；

（2）法定代表人身份证明；

（3）授权委托书；

（4）投标保证金；

（5）分项报价表；

（6）技术偏差表；

（7）资格审查资料；

（8）供货方案；

（9）运输与质量保证措施；

（10）售后服务方案及承诺；

（11）其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.2投标报价

3.2.1投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4招标人设有招标控制价的，投标人的投标报价不得超过招标控制价，招标控制价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3投标有效期

3.3.1投标有效期详见投标人须知前附表。

3.3.2在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4投标保证金

投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.1投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.2招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5资格审查资料

详见“第三章 评标办法-资格评审标准”。

3.6备选投标方案

3.6.1除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7投标文件的编制

3.7.1投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2投标文件应当对招标文件有关交货期限、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文

件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4.投标

4.1投标文件的密封和标记

4.1.1投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件。

4.1.2未按本章第 4.1.1 项要求递交的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2投标文件的递交

4.2.1投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3投标文件的修改与撤回

4.3.1在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3投标人撤回投标文件的，登封市公共资源交易中心系统自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

5.开标

5.1开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

5.2开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（3）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、交货期限、交货地点及其他内容， 并记录在案；

（4）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标时提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6.评标

6.1 评标委员会

6.1.1评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与投标人有其他利害关系。

6.1.3评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3评标

6.3.1评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.合同授予

7.1中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

7.2评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

7.6.1在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。

7.6.2中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。

9.是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标文件签字盖章	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	标书雷同性分析	投标文件制作机器码不能一致
		具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2023年度或2024年度经会计事务所或第三方审计机构审计后的财务审计报告（新成立不足一年的公司须提供基本户银行出具的近期资信证明）
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺书，格式自拟
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供近三个月以来任意一个月依法缴纳税收的证明资料，可以是银行扣款回单或税局开具的凭据；以及近三个月以来任意一个月依法缴纳社会保障资金的票据凭证，可以是银行扣款回单或社保局开具的凭据
		企业近三年以来无重大质量问题、无重大安全事故，没有处于被责令停产、停业或者投标资格被取消状态，以及在参加本次投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	投标人自行承诺，格式自拟
		信誉要求	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标人或招标代理机构将在本

			项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（https://zxgk.court.gov.cn/shixin/）渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“中国执行信息公开网”列入失信被执行人、“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存；
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标采购活动	提供国家企业信用信息公示系统截图
2.1.3	响应性评审标准	投标范围	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		交货期限	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第1.3.5项规定
		质量保证期	符合第二章“投标人须知”第1.3.6项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2.5项规定
		制造商授权	投标人应提供空调制造商向投标人开具的本项目唯一授权书，授权书开具时间为本项目招标公告发布时间以后。

<table>
<tr><th colspan="2">条款号</th><th>条款内容</th><th>编列内容</th></tr>
<tr><td colspan="2">2.2.1</td><td>分值构成
（总分100分）</td><td>商务部分：20分
技术部分：40分
投标报价：40分</td></tr>
<tr><td colspan="2">2.2.2</td><td>评标基准价计算方法</td><td>评标基准价的确定：
当有效投标人的投标报价在招标控制价 90%（含）-100%（含） 之间的参与评标基准价的计算，否则不参与评标基准价的计算， 但参与计算报价得分。
A:评标基准价=招标控制价×50%+在招标控制价 90%（含）-100% （含）之间的所有有效投标人投标报价的算术平均值×50%。 B:当所有有效投标人投标报价均不在招标控制价 90%（含）-100% （含）之间的，评标基准价=招标控制价×95%。</td></tr>
<tr><td colspan="2">2.2.3</td><td>偏差率计算公式</td><td>偏差率=100%×（投标人投标报价-评标基准价）/评标基准价</td></tr>
<tr><th colspan="2">条款号</th><th>评分因素</th><th>评分标准</th></tr>
<tr><td rowspan="2">2.2.4
(1)</td><td rowspan="2">商务部分
20分</td><td>企业业绩
（6分）</td><td>投标人具有2022年1月1日以来单项合同额≥300万元销售业绩或供货及安装业绩（以签订合同时间为准）。每提供1份业绩得2分，最多得6分。
需附业绩合同关键页扫描件或中标通知书扫描件、结果公示网上截图，每份合同至少提供一张发票）。</td></tr>
<tr><td>质保期限外的维保、配件等优惠承诺（4分）</td><td>根据投标人对所投产品的质保期限外的维保、配件等优惠承诺方面进行评审：
1、内容完整丰富，符合本项目采购需求、能结合招标人实际情况的得4分；
2、内容完整，较符合本项目采购需求、不能完全结合招标人实际情况的得2分；
3、内容一般的得1分，
缺项不得分。</td></tr>
</table>

		售后服务方案及承诺（10分）	售后服务方案及承诺：投标人需针对本项目制定售后服务方案及承诺，根据方案优越性进行综合比较。 1、内容完整丰富，符合本项目采购需求、能结合招标人实际情况的得10分。 2、内容完整，较符合本项目采购需求、不能完全结合招标人实际情况的得5分。 3、内容一般的得2分。 缺项不得分。
2.2.4 (2)	技术部分 40分	技术参数及功能（20 分）	所供货物的技术参数、技术性能满足招标文件第 五章“采购需求及要求 ”或优于招标文件要求得基本分 20 分。每有一项不满足（负偏离）的扣 1 分，扣完为止。
		供货方案 （10 分）	根据投标人提供的产品供货方案的完整性、合理性、可行性进行综合评分。（方案须包括但不限于产品的交付时间计划、人员配备方案、包装、装卸、应急保障措施等方面的内容） 1、方案内容全面，思路清晰，架构完整的得 10 分； 2、方案内容比较全面，思路比较清晰，架构比较完 整的得 5 分； 3、方案内容基本全面，思路基本清晰，架构基本完整的得 2 分。 缺项不得分。
		运输与质量保证措施（10 分）	运输与质量保证措施：根据投标人提供的确保安全运输和质量保证措施的合理性与完整性进行打分。 1、保证措施非常详细、完善的得 10 分。 2、保证措施较详细、较完善的得 5 分。 3、保证措施一般的得 2 分； 缺项不得分。
2.2.4 (3)	投标报价40分	投标报价评分标准（40分）	以评标基准价为基准，投标人的投标报价与评标基准价相等者得基本分（35分），投标报价高于评标基准价的，按每高于评标基准

			价1%在基本分（35分）的基础上扣1分的比例进行扣分，扣完为止； 投标报价低于评标基准价的，按每低于评标基准价1%在基本分（35分）的基础上加1分的比例进行加分，最多加5分；如果低于评标基准值95%以上的每再低于1%在满分（40分）的基础上扣1分的比例进行扣分，扣完为止。 注：分值计算采用内插值法，保留两位小数。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1分值构成

（1）商务部分：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表；

2.2.2评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4评分标准

（1）商务评分标准：见评标办法前附表；

（2）技术评分标准：见评标办法前附表；

（3）投标报价评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

⑴ 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的；

⑵ 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

（4）如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估

得分。

（1）按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A；

（2）按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；

（3）按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；

3.2.2评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3投标人得分=A+B+C。

3.2.4评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

（格式与内容仅供参考）

（招标人可根据采购项目的实际情况增减条款和内容）

封　　面

项目名称：_____

项目编号：_____

合同编号：_____

招标人（甲方）：_____

中标人（乙方）：_____

供货合同

合同编号：_____

招标人（需方）：_____

中标人（供方）：_____

为了保护供需双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定，签订本合 同，协议双方共同遵守。

一、本合同招标的材料所需资金来源构成为：_____。

二、招标材料名称、型号、规格、技术参数、数量及合同价款。单位：人民币元

序号	分项名称	品牌及制造商	规格型号及技术参数	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1								
2								
……	……							
合同价款大写：			小写：					

三、交（提）货时间、地点、方式：供货方于_____年_____月_____日前将货物送至以下指定地点交由 指定收货人。

交货地点：_____　　收货人：_____

其它需要说明的事项（如售后服务等）：

四、验收：

需方收到货物，供货方在_____天进行验收。验收合格后，供方向需方提供正规

发票及其它辅助 资料。

付款方式及期限：_____

供方开户行名称：_____

开　户　银　行：_____

帐　　号：_____

五、违约责任： 由违约方承担合同金额_____的经济责任。

六、因合同执行而产生问题的解决方式：因合同履行过程中发生纠纷，应协商解决；协商不成可依法 提请仲裁或向招标人所在地的人民法院提起诉讼。

七、其他约定事项

本合同一式四份，采购人三份、供货方一份。

本合同经供需双方签字、盖章后生效。合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定时，从其规 定。

需方（签章）：

联系人：

联系电话：

地　址：

日　期：

供货方（签章）：

联系人：

联系电话：

地　址：

日　期：

第二卷

第五章 供货要求

1、采购要求：供货、运输、质保期内服务及货物有关的其他伴随服务。

2、交货期限：第一标段45日历天

3、交货地点：招标人指定地点

4、其他要求：投标人应提供空调制造商向投标人开具的本项目唯一授权书，授权书开具时间为本项目招标公告发布时间以后。

采购清单表

第一标段：少林新游客服务中心换乘中心建设工程空调主材采购工程

序号	材料设备名称	技术参数	单位	数量
1	吊顶式新风机组	风量2000m3/h 工况：新风工况 制冷量：≥24.2kW 制热量：≥25.8kW 水阻力：≤11kPa 机外静压：≥300Pa 耗电量：1.0kW~380V	台	1
2	组合式新风热回收机组	风量：16323m3/h 机外静压：≥550Pa 制冷量：≥93.3KW 水阻力：≤6.9KPa 耗电量：≤11kW~380V	台	4
3	组合式新风热回收机组	风量：24000m3/h 机外静压：≥716Pa 耗电量：≤15kW~380V 制冷量：≥144.8KW 水阻力：≤20KPa	台	1
4	卧式风机盘管	风量：1700m3/h 制冷量：≥9kW 制热量：≥13.5kW 水阻力：≤40kPa 机外静压：≥50Pa 耗电量：≤200W~220V 噪声：≤50dB	台	207

5	卧式风机盘管	风量：1360m3/h 制冷量：≥8.0kW 制热量：≥12kW 水阻力：≤35kPa 机外静压：≥50Pa 耗电量：≤180W~220V 噪声：≤50dB	台	306
6	风冷模块机组	制冷量：≥130kW 制冷功率：≤45kW 制热量：≥135kW 制热功率：≤45kW 制冷剂：R410A 制冷性能系数≥3.0，制热性能系数≥2.6，综合部分负荷性能系数≥4.2	台	34
7	空气幕	风量3600m³/H 功率≤0.4KW220V	台	54
8	卧式风机盘管	风量:680m3/h 制冷量:≥3.6kW 制热量:≥5.4kW 水阻力:≤30kPa 机外静压:≥50Pa 耗电量:≤81W~220V 噪声:≤45dB	台	4
9	卧式风机盘管	风量:850m3/h 制冷量:≥4.5kW 制热量:≥6.75kW 水阻力:≤30kPa 机外静压:≥50Pa 耗电量:≤97W~220V 噪声:≤45dB	台	8
10	卧式风机盘管	风量:2040m3/h 制冷量:≥10.8kW 制热量:≥16.2kW 水阻力:≤40kPa 机外静压:≥50Pa 耗电量:≤243W~220V 噪声:≤52dB	台	9
11	吊顶式全热新风换气机组	风量：2000m3/h 风压：≥150pa 功率：≤3KW	台	1

12	吊顶式全热新风换气机组	风量：3000m3/h 风压：≥220pa 功率：≤3KW	台	1
13	吊顶式全热新风换气机组	风量：4500m3/h 风压：≥200pa 功率：≤6KW	台	1
14	吊顶式全热新风换气机组	风量：1000m3/h 风压：≥100pa 功率：≤1.3KW	台	1
15	落地式全热新风换气机组	风量：15000m3/h 风压：≥250pa 功率：≤11KW	台	3
16	落地式全热新风换气机组	风量：12000m3/h 风压：≥300pa 功率：≤8KW	台	1
17	落地式全热新风换气机组	风量：7500m3/h 风压：≥250pa 功率：≤5.5KW	台	1
18	组合式新风热回收机组	风量：L=25000CMH 制冷量≥110KW 制热量≥70KW 风机功率≤18.5KW 余压≥250pa	台	2
19	吊顶式全热新风换气机组	风量：3000m3/h 风压：≥220pa 功率：≤3KW	台	1
20	空气幕	风量3600m³/H 功率≤0.4KW	台	31

第三卷

第六章 投标文件格式

（项目名称）第　标段

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

三、授权委托书

四、投标保证金

五、分项报价表

六、技术偏差表

七、资格审查资料

八、供货方案

九、运输与质量保证措施

十、售后服务方案及承诺

十一、其他资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）第　标段 招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价，并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

（1）投标函及投标函附录；

（2）法定代表人身份证明；

（3）授权委托书；

（4）投标保证金；

（5）分项报价表；

（6）技术偏差表；

（7）资格审查资料；

（8）供货方案；

（9）运输与质量保证措施；

（10）售后服务方案及承诺；

（11）其他资料；

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

7. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地　　址：_____

网　　址：_____

电　　话：_____

传　　真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

注：各投标人在上传电子投标文件时，投标文件组成中的“投标函”为系统固定格式，无法修改 ， 各投标人可自行如实填写，此投标函不作为评审依据，以投标文件中的投标函为准。

（二）投标函附录

项目名称	
标段	
投标人	
投标总价（元）	大写： 小写：
质量要求	
交货期限	
质量保证期	
交货地点	
投标有效期	
投标范围	
备注	

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日　期：　　年　　月　　日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）第　标段 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字或盖章。

投　标　人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、投标保证金

1.附投标保证金转账凭证或保函扫描件或电子保函截图。

2.附投标人基本户开户许可证或开户银行出具的基本存款账户信息扫描件。

五、分项报价表

1.分项报价表说明

（格式自拟）

2.分项报价表

单位：人民币元

序号	分项名称	品牌及制造商	规格型号及技术参数	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1								
2								
3								
4								
……	……							
合计报价								

3.维保期内免费备品备件及耗材清单表

序号	名称	规格型号及技术参数	制造商	单位	数量	服务内容	更换频次	备注
...								

注：投标人所列维保内容不得低于行业标准要求；

六、技术偏差表

序号	分项名称	招标文件	投标文件	偏差说明
1				
2				
3				
4				
5				
……				

七、资格审查资料

（一）基本情况表

<table>
<tr><td>投标人名称</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td>成立时间</td><td></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td><td>员工总数</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>网址</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr>
<tr><td>法定代表人</td><td>姓名</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>基本账户开户银行</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>基本账户银行账号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>近三年营业额</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

（二）资格审查资料

1. 具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照）；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度或2024年度经会计事务所或第三方审计机构审计后的财务审计报告（新成立不足一年的公司须提供基本户银行出具的近期资信证明）；

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）；

4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供近三个月以来任意一个月依法缴纳税收的证明资料，可以是银行扣款回单或税局开具的凭据；以及近三个月以来任意一个月依法缴纳社会保障资金的票据凭证，可以是银行扣款回单或社保局开具的凭据）；

5. 企业近三年以来无重大质量问题、无重大安全事故，没有处于被责令停产、停业或者投标资格被取消状态，以及在参加本次投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(投标人自行承诺，格式自拟）；

6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标人或招标代理机构将在本项目开标后评审结束前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（https://zxgk.court.gov.cn/shixin/）渠道查询响应人信用记录，并告知评标委员会查询结果，被“中国执行信息公开网”列入失信被执行人、“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单或被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动。在本项目评审结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。信用信息查询记录和证据将同招标文件等资料一同归档保存；

7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目下的招标采购活动（提供国家企业信用信息公示系统截图）。

（三）近年完成的类似项目情况表

设备名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

注：后附相关证明材料。

（四）正在供货和新承接的项目情况表

设备名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
签约合同价	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

八、供货方案

（格式自拟）

九、运输与质量保证措施

（格式自拟）

十、售后服务方案及承诺

（格式自拟）

十一、其他资料

投标人认为应附的其他资料