登封市2018年度防汛抗旱应急物资采购项目

竞争性磋商文件

采购编号：登政采201809271

采 购 人：登封市水务局

代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

日　　期：二〇一八年九月

目　录

第一章 竞争性磋商公告.....2

第二章 响应人须知.....2

响应人须知前附表.....4

1. 总则.....7

2. 磋商文件.....8

3. 响应文件.....8

4. 磋商.....10

5. 磋商开始.....11

6. 磋商小组.....12

7. 合同授予.....12

8. 重新招标.....12

9. 纪律和监督.....13

10. 需要补充的其他内容.....13

第三章　评审办法（综合评分法）.....14

第四章　合同条款及格式.....17

第五章　技术参数要求.....17

第六章　竞争性磋商响应文件格式.....23

第一章 竞争性磋商公告

登政采 201809271

公告发布时间：2018 年 09 月 12 日

一、采购条件

本采购项目登封市 2018 年度防汛抗旱应急物资采购项目已由登封市财政局审批批准，项目资金来自财政资金,采购人为登封市水务局。本项目已具备招标条件，现进行竞争性磋商方式采购。

二、项目概况和采购范围

项目名称：登封市 2018 年度防汛抗旱应急物资采购项目

采 购 人：登封市水务局

资金来源：财政

采购预算：60.994 万元，其中第一标包 25.994 万元，第二标包 35 万元

供 货 期：30 日历天

质量要求：合格

标包划分：本采购项目分为 2 个标包

第一标包：登封市 2018 年度防汛抗旱应急物资采购一标

第二标包：登封市 2018 年度防汛抗旱应急物资采购二标

采购范围：本项目为登封市 2018 年度防汛抗旱应急物资采购，具体内容详见竞争性磋商文件。

三、响应人资格要求

（1）本项目不接受联合体投标；

（2）具有独立承担民事责任的能力；

（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（4）有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）响应人营业执照须具有供水设备或防汛抗旱机具或水泵或机电设备等方面的经营范围；

（7）响应人应在“信用中国”（http://www.creditchina.gov.cn/）网站中查询“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站中查询“近三年政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页、内容进行截图或拍照（内容要完整清晰）打印并加盖响应人公章；列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、近三年政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，不得参与本次政府采购活动；

（8）一个响应人只可就以上一个标包进行报名。

四、竞争性磋商文件的获取

凡有意参加投标者，应首先完成诚信库入库登记（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》）；诚信库入库登记通过后，方可办理 CA 数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源中心交易主体 CA 办理指南 》）。

然后凭领取的企业身份认证锁（CA 密钥），于 2018 年 09 月 13 日 00:00 时至 2018 年 09 月 19 日 23：59 时前（北京时间，法定公休日、法定节假日除外），登录“登封市公共资源交易中心网站”，进行网上报名，并按网站提示下载磋商文件，磋商文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准，招标人不再提供纸质磋商文件。响应人未按规定在网上下载电子磋商文件的，其投标将被拒绝。磋商文件每套售价 100 元，在开标截止时间前以现金形式现场缴纳，逾期投标将被拒绝。登封市公共资源交易中心网站：http://www.dfggzyjy.com/

注：本次招标实行资格后审，响应单位应对自身资格及所提供的资料真实性、合规性负责，开标前相关单位和个人不对响应人的资格做最终认定，资格审查的具体要求见竞争性磋商文件。资格后审不符合项目资格条件的响应单位的投标将按废标处理。

五、响应文件的递交

响应文件递交的截止时间为:2018 年 09 月 26 日上午 09 时 30 分。

响应文件递交方法为：开标现场递交纸质响应文件；

地点为：登封市公共资源交易中心第二开标室。

逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，采购人或其招标代理机构将不予受理。

六、磋商时间及地点

时间：2018 年 09 月 26 日上午 09 时 30 分；

地点：登封市公共资源交易中心第二开标室。

七、联系方式

采购单位：登封市水务局

采购人地址：登封市嵩山路 27 号

联系人：韩先生

联系电话：0371-62870262

招标代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司

地　址：郑州市东风南路与创业路交叉口郑东绿地中心北塔 16 楼

登封办事处地址：登封市守敬路环保局南 30 米对面三楼

联 系 人：何女士　刘女士

联系电话：0371-62710852

电子邮件：dfwxzb@126.com

第二章 响应人须知

响应人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.2.1	采购人	采购单位：登封市水务局 采购人地址：登封市嵩山路27号 联系人：韩先生 联系电话：0371-62870262
1.2.2	采购代理机构	招标代理机构：河南省伟信招标管理咨询有限公司 地 址：郑州市东风南路与创业路交叉口郑东绿地中心北塔16楼 登封办事处地址：登封市守敬路环保局南30米对面三楼 联 系 人：何女士 刘女士 联系电话：0371-62710852
1.2.3	项目名称	登封市2018年度防汛抗旱应急物资采购项目
1.4.1	磋商内容及标包划分	标包划分：本项目共分为2个标包 第一标包：登封市2018年度防汛抗旱应急物资采购一标 第二标包：登封市2018年度防汛抗旱应急物资采购二标 磋商范围：本项目为登封市2018年度防汛抗旱应急物资采购，具体内容详见竞争性磋商文件。
1.4.2	供货期	30 日历天
1.5.1	响应人资质条件和能力	（1）本项目不接受联合体投标； （2）具有独立承担民事责任的能力； （3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （4）有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）响应人营业执照须具有供水设备或防汛抗旱机具或水泵或机电设备等方面的经营范围； （7）响应人应在“信用中国”（http://www.creditchina.gov.cn/）网站中查询“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站中查询“近三年政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页、内容进行截图或拍照（内容要完整清晰）打印并加盖响应人公章；列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、近三年政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，不得参与本次政府采购活动； （8）一个响应人只可就以上一个标包进行报名。
1.5.2	是否接受联合体	不接受
1.10.1	现场说明和探勘	不召开

1.10.2	响应人提出问题的截止时间	递交响应文件截止之日 7 天前
1.10.3	采购人澄清的时间	递交响应文件截止之日 5 天前
1.11	分包	不允许
2.1	构成磋商文件的其他材料	除磋商文件外，采购人在磋商期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是磋商文件的组成部分
2.2.1	响应人要求澄清磋商文件的截止时间	递交响应文件截止之日 7 天前
2.2.2	提交响应文件截止时间	**2018 年 09 月 26 日上午 9 时 30 分**
2.2.3	响应人确认收到磋商文件澄清的时间	澄清文件在登封市公共资源交易中心网上发布，各响应人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。
2.3.2	响应人确认收到磋商文件修改的时间	修改文件在登封市公共资源交易中心网上发布，各响应人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。
3.1.1	构成响应文件的其他材料	供应商认为需要提交的其他证明材料
3.3.1	磋商有效期	投标截止之日起 60 日历天
3.4.1	磋商保证金	缴纳金额：人民币 伍仟 元整（每标包） 缴纳形式：投标单位**基本账户转转账**，转账时写明保证金用途，如“此款为×××项目××标包投标保证金”内容。 缴纳名称：登封市公共资源交易中心 开 户 行：中信银行登封市支行 账　　号：3111110043470004485（第一标包） 3111110043470004484（第二标包） **缴纳时间：下载磋商文件后，响应文件递交截止时间前。（以到账时间为准，一次足额缴纳）** **基本账户开户许可证、投标保证金转账凭证复印件应附在响应文件中，未按上述要求的其响应文件在评标时按无效处理。**
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2017 年度财务审计报告，新成立的公司提供成立以来的财务报表
3.6	是否允许递交备选磋商方案	不允许
3.7.3	签字盖章要求	按磋商文件规定签字或盖章

3.7.4	响应文件份数	**正本一份、副本叁份、电子文档一份；**
3.7.5	装订要求	胶装
4.1.2	封套上写明	响应人名称：_____ 响应人地址：_____ _____（项目名称）_____响应文件 在_2018_年_09__月_26__日_09_时_30_分前不得开启
4.2.2	提交响应文件地点	**登封市公共资源交易中心第二开标室**
4.2.3	是否退还响应文件	否
5.1	磋商时间和地点	磋商时间：同响应文件提交截止时间 磋商地点：同响应文件提交截止地点
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成： 3 人，其中采购人代表 1 人，专家评委 2 人； 专家确定方式：磋商前从政府采购专家库中随机抽取。
7.1	是否授权磋商小组确定成交人	否；推荐的成交候选人数：3 名
需要补充的其他内容		
代理服务费	本项目代理服务费按中标价的 1%，由成交人支付。	
解释权	构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按磋商公告、响应人须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。	

1. 总则

1.1 适用范围

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，编制本项目磋商文件。

1.2 采购项目说明

1.2.1 本项目采购人：见响应人须知前附表。

1.2.2 本项目采购代理机构：见响应人须知前附表。

1.2.3 本项目名称：见响应人须知前附表。

1.3 定义及解释

1.3.1 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.3.2 采购代理机构：取得政府采购招标代理资质，受采购人委托组织招标活动的社会中介组织。

1.3.3 服务：系指根据本磋商文件规定响应人须承担的服务以及其他类似的义务等。

1.3.4 响应人：响应人是响应磋商文件、参加磋商竞争的中华人民共和国境内的法人。

1.3.5 响应文件：指响应人根据磋商文件提交的所有文件。

1.3.6 磋商小组：依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律、法规的规定依法组建的专门负责本次评标工作的临时机构。

1.3.7“日期”或“天”：指日历天。

1.3.8 合同：指依据本次采购招标结果签订的协议或合约文件。

1.3.9 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商文件内容的理解和解释。

1.4 采购内容、数量及标段划分和服务质量要求

1.4.1 本次采购内容、数量及标包划分：见响应人须知前附表。

1.4.2 本项目的质量要求：见响应人须知前附表。

1.5 响应人资质条件和能力

1.5.1 响应人资质及能力要求：见响应人须知前附表。

1.5.2 是否接受联合体：不接受

1.6 费用承担

响应人准备和参加磋商活动发生的费用自理，不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.7 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此

造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释，对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 预备会

1.10.1 响应人须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按响应人须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清响应人提出的问题。

1.11 分包

是否允许分包：见响应人须知前附表。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

（1）磋商公告；

（2）响应人须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款及格式；

（5）竞争性磋商响应文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时在登封市公共资源交易中心网站答疑澄清区域提出，以便补齐，要求采购人对磋商文件予以澄清，否则由此引起的任何后果均由供应商自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。

2.2.2 磋商文件的澄清将在响应人须知前附表规定的提交响应文件截止时间 5 天前在登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区域进行公布（不再另行通知）。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天，相应延长提交响应文件截止时间。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在提交响应文件截止 5 天前，采购人可以修改磋商文件，并在“登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区域进行公布（不再另行通知），但不指明澄清问题的来源，请各响应

人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。不足 5 天的，顺延递交响应文件截止期。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

详见第六章“竞争性磋商响应文件格式”

3.2 磋商报价

3.2.1 磋商报价应为完成本项目技术参数要求的所有费用。

3.2.2 成交人应按照磋商文件提供的报价表格式填写提供各项的单价、总价。

3.2.3 成交总报价为成交人在磋商文件中提出的各项支付金额的总和。

3.2.4 成交人的磋商报价均包括完成该项目的成本、利润、税金、风险等所有伴随的其他费用。

3.2.5 成交人不得以任何理由在磋商截止后对磋商报价予以修改，报价在磋商有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的磋商，将被视为非实质性响应磋商而予与拒绝。

3.3 磋商有效期

3.3.1 在响应人须知前附表规定的磋商有效期内，响应人不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人可以延长磋商有效期。响应人同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；响应人拒绝延长的，其响应文件失效，但响应人有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金

3.4.1 响应人在递交响应文件的同时，应按响应人须知前附表规定的金额递交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。

3.4.2 响应人不按本章第 3.4.1 项要求提交磋商保证金的，其响应文件作废标处理。

3.4.3 在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交响应人的磋商保证金，采购人与成交人在采购合同签订后，5 个工作日内退还成交响应人的磋商保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

（1）响应人在规定的磋商有效期内撤销或修改其响应文件；

（2）成交人在收到成交通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按磋商文件规定提交履约担保。

（3）响应人在本次磋商活动中有其他违规违法行为；

3.5 资格审查资料

见第三章评审办法前附表。

3.6 备选方案

除响应人须知前附表另有规定外，响应人不得递交备选磋商方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“竞争性磋商响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，磋商函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件有关供货期及质量、磋商有效期、采购内容等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由响应人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章并由响应人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见响应人须知前附表。

3.7.4 响应文件正本一份，副本份数见响应人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见响应人须知前附表规定。

4. 磋商

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件的的**正本及副本应包装在一起**，加贴封条，并在封套的封口处加盖响应人单位章。**电子文档单独密封**。

4.1.2 响应文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见响应人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的响应文件，采购人不予受理。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 响应人应在本章第 2.2.2 项规定的磋商截止时间前递交响应文件。

4.2.2 响应人递交响应文件的地点：见响应人须知前附表。

4.2.3 除响应人须知前附表另有规定外，响应人所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第2.2.2项规定的响应文件递交截止时间前，响应人可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.3.2 响应人修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向响应人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 磋商开始

5.1 磋商时间和地点

采购人在本章第2.2.2项规定的响应文件提交截止时间和响应人须知前附表规定的地点进行磋商，**届时请响应人法定代表人或其授权代表务必出席磋商会议，未出席视为放弃此次磋商。**

5.2 磋商程序

5.2.1、磋商小组对磋商文件进行熟悉确认。

5.2.2、磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

5.2.3、资格性审查：详见第三章评审办法前附表。

5.2.4、符合性审查：详见第三章评审办法前附表。

5.2.5、围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与单一响应人分别进行磋商。按各响应人递交响应文件的顺序进行磋商。

5.2.6、磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人(业主)代表确认。并以书面形式通知所有参加磋商的响应人，该变动是磋商文件的有效组成部分。响应人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的应当附法定代表人授权书。响应人应根据磋商小组的要求，以书面形式在规定时间内做出响应，未做出响应的响应文件将被视为无效竞标。若磋商小组没有实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，则响应人的最后报价不得高于首次报价，否则按废标处理。

5.2.8、磋商小组对符合采购需求的响应人进行两轮报价；响应人只有通过资格性审查、符合性审查后方可进入第二轮最终报价，在规定的时间内提交报价，最终报价不得超过响应文件中报价。

5.2.9、经磋商确定最终采购需求，由磋商小组采用综合评分法对通过初步评审的响应人

的响应文件进行综合评分。

6. 磋商小组

6.1 磋商小组

磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见响应人须知前附表。

6.2 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 磋商

磋商小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除响应人须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见响应人须知前附表。采购人将依序确定排名第一的响应人为成交人，若第一成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新磋商。

7.2 成交通知

在本章第 3.3 款规定的磋商有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的响应人。

7.3 签订合同

7.3.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.重新招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

（1）提交响应文件截止时间止，响应人少于 3 个的；

（2）经磋商小组评审后否决所有响应文件的。

9.纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与响应人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对响应人的纪律要求

响应人不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者谈判小组行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；响应人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

响应人和其他利害关系人认为本次磋商活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见响应人须知前附表。

第三章　评审办法（综合评分法）

评审办法前附表

一、初步评审

1、资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对供应商响应文件中的资格证明复印件进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

资格性检查资料表如下：

序号	检查因素		检查内容
1	响应人应符合的基本资格条件	（1)具有独立承担民事责任的能力	响应人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照。
		（2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;	审计报告（2017 年度,新成立的公司提供成立以来的财务报表）
		(3) 有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录;	完税证明（近三个月以来任意一个月的完税票据）、被授权人社保证明，由社会保障机构近期出具
		（4)参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加本项目准备活动前三年内无重大违法记录的证明。
		(5)响应人资格要求	响应人营业执照须具有供水设备或防汛抗旱机具或水泵或机电设备等方面的经营范围;
		（5）信用查询	响应人须按竞争性磋商文件要求，提供符合竞争性磋商文件要求的相关信用查询记录，采购人和采购代理机构对响应人信用记录进行甄别。

2、符合性检查：磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件的内容是否完整、文件签署是否正确、响应文件是否符合磋商文件的要求进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

符合性检查资料表如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字或盖章齐全。
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明或法人授权授权委托书有效，且符合竞争性磋商文件规定的格

			式。
		投标方案	只能有一个方案投标。
		投标保证金	按时、足额缴纳投标保证金。
2	完整性审查	响应文件份数	响应文件正本、副本数量符合竞争性磋商文件要求。
		响应文件的编制要求	符合竞争性磋商文件编制要求。
		响应文件内容	响应文件内容齐全、无遗漏。
3	竞争性磋商文件的响应程度审查	供货期	满足竞争性磋商文件要求。
		磋商有效期	满足竞争性磋商文件规定。

二、评审标准

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	磋商报价（30%）	30 分	评标基准价为所有有效投标人的磋商报价的最低值，但是低于成本价且不能做出详尽合理说明的属于恶性竞标，可做废标处理。 磋商报价得分=(评标基准价/磋商报价）×30%×100。 **属于中小企业的响应单位投标报价按财政部、工业和信息化部相关文件规定给予 6%的扣除。（中小企业声明函见附件一，必须按格式填写）** **中小企业应当符合以下条件：** **1、符合中小企业划分标准；** **2、提供本企业制造的货物，或者提供其他中小企业制造的货物。**
2	技术部分（40%）	40 分	1、技术参数（15 分） 技术指标参数中，每有一条技术指标或参数不满足扣 2 分，扣完为止。 2、供货方案（25 分） （1）评委根据响应人提供投标产品的生产、运输、安装、管理措施等的合理性、可行性在 5-15 之间打分 （2）根据项目组织机构及人员安排、人员配置、确保按时供货、质量保证措施等详尽描述，在 2-10 之间打分

3	企业实力及企业信用（10%）	10分	1、生产厂家或经销商具有国家强制性产品认证证书(CCC认证)者得3分。(评标时，提供证书复印件加盖厂家公章) 2、生产厂家或经销商具有相关专利证书的，每有一项的得2分，最多得6分。(评标时，提供证书复印件加盖厂家公章) 3、响应人具有信用报告的得1分，企业信用报告以响应人提供的信用评价机构出具的信用报告原件为准。投标人为外地企业的应用报告需经郑州市政府信用管理部门备案的信用报告为准。信用等级详情应登录www.zzcredit.gov.cn查询核对。（评标时以企业审验信用报告原件，否则按未提供计分。）
4	供货期（5%）	5分	供货期在满足磋商文件的要求下，每减少1天得1分，最多得5分。
5	服务承诺等（15%）	15分	根据售后服务内容、形式、负责人及负责人电话、处罚等，评委根据优劣在3-15分之间打分。

三、无效投标条款

评标委员会评审时，响应人或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（一）响应人未按竞争性磋商文件规定提交足额投标保证金的。

（二）响应人未按竞争性磋商文件规定提供企业基本账户开户许可证的。

（三）响应人不具备竞争性磋商文件规定的资格要求的。

（四）响应文件未按照竞争性磋商文件要求由响应人法定代表人或授权代表签字或盖章的。

（五）响应文件出现多个投标方案的。

（六）磋商有效期、交货时间等商务条款不能满足竞争性磋商文件要求的。

（七）响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的。

四、废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（一）符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质响应的供应商不足三家的。

（二）响应人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的。

（三）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

第四章　合同条款及格式

合同编号：

甲方：

法定代表人：

地址：

联系人：　　联系电话：　　传真：

乙方：

法定代表人：

地址：

联系人：　　联系电话：　　传真：

甲、乙双方依据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，本着平等自愿、互惠互利、友好协商的原则，就甲方购买乙方货物事宜达成如下协议，以资信守：

一、标的

货物名称、生产厂家、产地、质量标准、包装方式、数量、单价详见附件一《货物采购清单》。

二、合同总价款

本合同货物总价款（含税）：￥_____元（人民币大写：_____）。

该价款为固定不变价，包含乙方将货物运至甲方指定交货地点并交付给甲方之前的所有费用（包括但不限于：成本及利润、税金、包装费、运输费、保险费、仓储费、损耗费等）及后续的开箱检验、保修和维修、技术服务等费用。

三、货物交付

1．交货时间：

□本合同签订后【　】个工作日内全部交货完毕。

□分批次交货，具体交货时间安排如下：_____，乙方应在甲方每次收货时提供货物验收确认单交由甲方签章确认，该确认单作为乙方履行本合同项下交货义务的唯一凭证。

2．交货地点：_____。

3．交货方式：　乙方自行组织运输送货到交货地点。

四、货款支付

1．支付方式及时间：甲乙双方同意选择以下第___种支付方式：

（1）预付货款：本合同签订之日起【 】个工作日内预付全部货款。

（2）货到付款：甲方收到全部货物并验收合格后【 】个工作日内支付全部货款。

（3）分期付款：

①本合同签订之日起 ___个工作日内，甲方向乙方支付货物总价款的【 】%，即￥_____ 元（人民币大写：_____）。

②乙方发货之前____个工作日内，甲方向乙方支付货物总价款的【 】%，即￥_____ 元（人民币大写：_____）。

③全部货物在正常加工七个工作日且经无任何争议后____个工作日内，甲方向乙方支付合同价款的【 】%，即￥_____ 元（人民币大写：_____）。

(4) 双方当事人约定的其它方式：_____。

2．支付方式：□银行转账□电汇□银行承兑票据□现金□支票

3. 发票提供：乙方应在甲方每次付款前按甲方要求向甲方出具等额的□增值税专用发票□普通发票。

五、货物验收

1．甲方应在每次收到货物后【 】个工作日内，按照乙方提供的该批次货物清单对货物品牌、规格、型号、序列号、数量、单价、外包装等进行验收。

2. 如货物验收合格，甲方签发货物验收合格确认单。甲方对货物验收合格的行为仅系对货物的品牌、规格、型号、数量等的初步确认，若甲方在使用过程中发现货物有质量瑕疵的，甲方仍有权要求乙方采取修理、更换等补救措施。

3. 若甲方对货物质量、数量等有异议，甲方有权在收到货物后的【 】个工作日内书面通知乙方，乙方应在收到甲方货物异议通知后5个工作日内完成更换货物、补齐短缺货物或其他补救措施。

六、质保期

1. 本合同项下货物的质保期为【 】个月，自甲方验收合格之日起计算。

2. 质保期内，乙方按照货物生产厂家质保规定和国家相关法律规定（以标准较

高者为准）免费提供质保维修服务。

3. 若乙方收到甲方质保维修通知后 3 日内或甲方发出质保维修通知之日起 5 日内（以较短者为准），未提供质保维修服务的，甲方可自行或委托第三方维修，相关费用由乙方承担。

七、违约责任

1. 如乙方未按合同约定时间供货，每逾期一日，乙方应向甲方支付货物总价款万分之五的违约金，甲方有权在货款中相应扣除；逾期超过三十日，甲方有权解除本合同，乙方除应返还甲方已支付款项外，还应支付甲方相当于货物总价款 20%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方仍需赔偿。

2. 如乙方提供货物质量不合格或者数量短缺，乙方应在收到甲方货物异议通知后 5 个工作日内完成更换合格货物或者补齐短缺的货物。因此导致交货时间逾期，按照本条第 1 款规定处理。

3.如乙方提供货物系假冒伪劣商品，乙方应按照《中华人民共和国消费者权益保护法》的有关规定，以所提供货物价值的三倍赔偿甲方由此造成的损失，甲方也可选择按照本条第二款的规定要求乙方承担违约责任。

4. 如乙方提供的货物遭受其他任何第三人提出权利主张（含知识产权）和索赔的，乙方应在接到甲方通知后立即负责协调解决并承担相关费用和索赔。如乙方在接到甲方通知后 10 个工作日内仍未妥善解决，甲方有权解除合同，乙方除应退还甲方已支付的货款外，还应支付甲方货物总价款 50%的违约金和第三方主张的索赔。

5. 如乙方未按约定履行质保义务或者履行质保义务不合格，甲方可自行或委托第三方维修，相关费用由乙方承担。因此导致甲方遭受损失的，乙方应在接到甲方通知后 3 个工作日内赔偿甲方所遭受的全部损失。

6. 甲方逾期付款的，每逾期一天，按照当期逾期付款的万分之二向乙方支付违约金，此项违约金不得超过当期逾期金额的 10%。

7. 针对任何一方的其他违约行为，违约方应在守约方通知后立即纠正，并赔偿因此导致守约方所遭受的经济损失。

八、争议解决

针对本合同内容或本合同履行所产生的一切争议，双方应首先友好协商解决；协商不成的，任何一方均可以向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

九、其他

1. 乙方声明并承诺如下：

（1）对在本合同有效期内知悉的甲方的所有商业机密，负有保密义务，该保密义务期限为永久。

（2）乙方所提供的货物应符合相应的国家标准、行业标准及合同约定标准（以较高者为准）。

（3）乙方若违反上述声明和承诺事项，应对甲方承担全部责任并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

2.本合同未尽事宜由双方另行协商，协商一致后可签署书面补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力，约定不一致的，以补充协议依约定为准。

3. 本合同附件为本合同的重要组成部分，构成本合同不可分割的一个整体。

4. 本合同自双方盖章及其法定代表人或授权代表签字后生效，至乙方货物质保期届满日终止。

5. 本合同一式____份，甲方持有____份，乙方持有___份，具有同等法律效力。

以下为签字页，无正文

甲方：	乙方：
法定代表人或授权代表：	法定代表人或授权代表：
合同签订日期：　　年　月　日	合同签订地：

附件一：货物采购清单

年　　月　　日

序号	货物名称	生产厂家	产地	质量标准（含型号、规格及配置说明）	包装方式	数量	单价	总价	采购员签名
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
…									
以上【　】项共计金额：￥_____元（人民币大写：_____）									
备注：货币均为人民币，单价、总价均为含税价。									

第五章　技术参数要求

第一标包

一、抗旱物资采购					
序号	名称	规格	单位	数量	备注
1	单相泵	QD3-50-1.5KW	台	10	
2	单相泵	QD3-70-1.8KW	台	10	
3	潜水泵	QY25-26-3.0KW	台	10	
4	潜水泵	QY15-36-3.0KW	台	10	
5	潜水泵	200QJ32T-52m	台	10	
6	潜水泵	200QJ15T-75m	台	10	
7	潜水泵	200QJ15T-90m	台	9	
8	潜水泵	200QJ20-108-11KW	台	3	
9	潜水泵	200QJ20-120-13KW	台	3	
10	潜水泵	200QJ20-148-15KW	台	3	
11	潜水泵	200QJ15T-165m	台	3	
12	潜水泵	200QJ15T-180m	台	3	
13	潜水泵	200QJ10-250-22KW	台	3	
14	污水泵	WQ40-15-3KW	台	2	
15	污水泵	WQ65-25-7.5KW	台	2	
16	水带	2 寸	米	2000	
17	蛇皮管	1 寸	米	1000	
18	电缆线	2*2.0m m²	米	500	
19	电缆线	3*6 m m²	米	500	

注：本标包核心产品为潜水泵。

第二标包

序号	名称	规格	单位	数量	备注
1	单相泵	QDS3-45-1.1KW	台	20	
2	单相泵	QDS3-60-1.5KW	台	25	
3	潜水泵	QS15-54-4.0KW	台	45	
4	潜水泵	200QJ20-54-5.5KW	台	28	
5	潜水泵	200QJ15-81-7.5KW	台	16	
6	潜水泵	200QJ20-108-13kw	台	20	
7	潜水泵	200QJ10-162-11KW	台	7	
8	潜水泵	200QJ10-198-13KW	台	7	

注：本标包核心产品为潜水泵。

第六章　竞争性磋商响应文件格式

正本/副本

_____（项目名称）第_____标包

响 应 文 件

采购编号：登政采 201809271

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

目　录

（一）磋商函

（二）法定代表人身份证明书

（三）法定代表人授权委托书

（四）磋商保证金（附保证金交付凭证及基本账户开户许可证复印件）

（五）开标一览表

（六）投标报价表

（七）设备配置及技术参数偏差表

（八）供货方案

（九）近三年内无重大违法记录的声明

（十）其它资料（响应人认为应附的其它资料）

（一）磋商函（格式）

采购项目名称：_____

致：_____（采购人）：

_____（响应人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：_____。我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目竞争性磋商文件所有要求。

二、我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照竞争性磋商文件要求，提供招标货物的供应（或制造）及技术服务。

四、我方按竞争性磋商文件要求提交的响应文件为：响应文件正本 1 份，副本___份。

五、我方投标报价为（大写）_____元（¥_____元）。即在磋商有效期和合同有效期内，该报价固定不变。供货期___日历天，质量达到___ 。

六、如果我方中标，我方将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及合同约定条款承担我方责任。

七、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

八、我方同意按有关规定及竞争性磋商文件要求，缴纳足额投标保证金_____元。

九、若我方中标，愿意按有关规定及竞争性磋商文件要求缴纳招标代理服务费。

响 应 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月__日

（二）法定代表人身份证明书（格式）

采购项目名称：_____

致：_____（采购人）：

_____（法定代表人姓名）在_____（响应人名称）任（职务名称）职务，是（响应人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

响 应 人：_____（盖单位章）

____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件。

（三）法定代表人授权委托书（格式）

采购项目名称：_____

致：_____（招标人）：

_____（响应人法定代表人名称）是_____（响应人名称）的法定代表人，特授权_____（被授权人姓名）及_____（身份证号码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签名：　　响应人法定代表人签名：

响 应 人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：附被授权人身份证、社保证明及劳动合同复印件。

（四）磋商保证金

（附保证金交付凭证及基本账户银行开户许可证复印件）

（五）开标一览表

项目名称	_____项目
响 应 人	
投标范围	
投标总报价	大写：
	小写：
供货期	_____日历天
投标质量等级	
备 注	

注：如果响应单位属于中小企业的，按财政部、工业和信息化部相关文件规定在考虑报价时给予 6%的扣除。（中小企业声明函见附件一）

响应人：　　（响应人公章）　　法人或授权代表：（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

说明：开标一览表在开标大会上当众宣读，务必填写清楚，准确无误。

（六）投标报价表

单位：元人民币

序号	货物（设备）名称	规格	产地	品牌	单位	数量	单价	小计	交货地点及时间
1									
2									
3									
4									
5	运费及保险费	……							
6	其它费用								
投标总价（大写）：　　元人民币　　小写：（¥_____元）									

注：如表格不足时投标方可根据需要自行添加。

本单价包括设备或货物购买、运输、安装及调试等费用，是在竣工交付前、交付时所发生或引起的本合同相关的全部成本、费用等，以及依约在交付后所需承担的维修、保养等售后服务价格的总和，且为完税后价格。

响应人：　　（响应人公章）　　法人或授权代表：（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

（七）设备配置及技术参数偏差表

项号	货物（服务）名称	技术参数及要求		偏离说明	
		招标规格	投标规格	有无偏差	偏差描述

说明：

1、该表左列列明了招标文件的要求，投标人须在右列对相应的内容进行填报；

2、“有无偏差”一栏中投标人应对所投产品的技术参数与招标文件的要求进行对比，如无偏差请填写“无偏差”的字样，如有偏差请注明“正偏差”或“负偏差”字样；

3、“偏差描述”一栏中由投标人对所投产品的技术性能对应招标文件要求就偏差之处作以重点描述；

4、表格有投标人自行添加。

响应人：　　（响应人公章）　　法人或授权代表：（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

（八）供货方案

（九）近三年内无重大违法记录的声明

采购项目名称：_____

致：_____（采购人）：

_____（响应人名称）郑重声明，我方参加本项目招标活动前三年内无重大违法活动的记录，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

响 应 人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

（十）其它资料（响应人认为应附的其它资料）

附件一：中小企业声明函格式

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：响应单位声明为中小企业的，中标后必须提供由中小企业主管部门出具的中小企业证明材料，否则将取消中标资格。